

COMUNE di FIGINO SERENZA (Co)

Centrale di Committenza

Convenzione del 27/03/2015 ai sensi dell'art. 33, comma 3 bis, del D.Lgs. 163/2006 tra i Comuni di Figino Serenza, Novedrate e Senna Comasco

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL’IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ (ICP), DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (DPA) E DELLA TASSA PER L’OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE (TOSAP) DEL COMUNE DI NOVEDRATE.
CIG 75265777D2

DISCIPLINARE DI GARA

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l’ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

In esecuzione della **determinazione a contrattare n. 156/R.G. del 12/06/2018** del Responsabile dell’Area Economico Finanziaria del Comune di Novedrate, Dott. Paolo Vaghi (ai sensi dell’art. 32 del D.Lgs 50/2016), la presente procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 216, comma 10, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, indetta dal Comune di Figino Serenza in qualità di Centrale di Committenza per conto del Comune di Novedrate, è finalizzata all’affidamento della *“Gestione in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell’imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e della tassa per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche del Comune di Novedrate”*, sulla base delle condizioni tecnico-normative contenute nel relativo Capitolato d’oneri.

La presente procedura si svolgerà attraverso l’utilizzo di un sistema telematico di proprietà di Regione Lombardia, denominato “Sintel”, il cui accesso è consentito dal sito www.arca.regione.lombardia.it, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell’offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l’utilizzo di Sintel sono contenute nell’Allegato 4, facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

1. Caratteristiche della procedura

Indirizzo stazione appaltante	Centrale di Committenza Via XXV Aprile n. 16 – 22060 Figino Serenza (Co)
Tipologia della procedura	Procedura aperta ex artt. 60, 36, 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016
Codice CPV principale	79940000-5
Eventuale/i Codice/i CPV secondario/i	===
Codice CIG	75265777D2
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	Ore 13:00 del 31/07/2018
Prima seduta di gara	Ore 10:00 del 01/08/2018
Criterio di Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa $PTOT = PT + PE = 70 + 30$

Valore della concessione (rif. Aggio base – corrispettivo per i cinque anni di durata base) di cui: - costo per la sicurezza da rischi da interferenza pari a zero - costi per la manodopera per l'intera durata dell'appalto pari a e 42.310,00	Presunti € 62.220,00= oltre IVA se dovuta
Valore globale del contratto (compresa la facoltà di proroga del contratto per un periodo massimo di 6 mesi)	Presunti € 68.442,00= oltre IVA se dovuta
Responsabile Unico del Procedimento	Dott. Paolo Vaghi, Responsabile Area Economico Finanziaria del Comune di Novedrate
Autorità di Gara	Dott. Domenico Esposito, Responsabile della Centrale di Committenza
Durata del contratto	cinque anni **
Luogo di esecuzione del contratto	Comune di Novedrate (Co)
Termine del procedimento (art. 2, c. 2, L. 241/1990)	180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte

** decorrenti dalla data di consegna del servizio (rif. art. 2 Capitolato)

2. Documentazione di gara

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito internet della Centrale di Committenza (www.comune.figinoserenza.co.it - sezione Bandi – Gare – Concorsi), ovvero sul sito di ARCA www.arca.regione.lombardia.it. In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito del Comune (profilo di committente) www.comune.figinoserenza.co.it – sezione Bandi – Gare – Concorsi.

1. Bando
2. Disciplinare di gara
3. Allegato 1 – Modello di dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione
4. Allegato 2 – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
5. Allegato 3 – Dichiarazione Offerta Economica
6. Allegato 4 – Modalità di utilizzo Sintel
7. Capitolato d'oneri per la gestione in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.
8. Criteri di aggiudicazione per la gestione in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, in seguito anche solo Criteri di aggiudicazione .

3. Informazioni generali

3.1. Oggetto di gara - Base di gara - Valore della concessione - Durata

Oggetto di gara

Con le precisazioni riportate nel **Capitolato**, oggetto della procedura di gara è la gestione in concessione dei seguenti servizi:

- servizio delle pubbliche affissioni, compresa la materiale affissione dei manifesti;

b) servizio di accertamento e riscossione, sia ordinaria che coattiva, dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità, del Diritto sulle Pubbliche Affissioni e della Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche; su tutto il territorio comunale di Novedrate, in conformità al Decreto Legislativo n. 507 del 15 novembre 1993 e successive modificazioni ed integrazioni ed ai regolamenti e deliberazioni comunali vigenti attualmente in materia.

Base di gara - Valore della concessione – Minimo garantito

Con le precisazioni riportate nel documento *Criteri di aggiudicazione*, come importo a base di gara è stabilito l'aggio in misura unica del **34 % (trentaquattro per cento)** sugli incassi lordi dell'imposta di pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e della tassa occupazione di spazi e aree pubbliche.

Il Valore complessivo presunto della concessione, ai sensi dell'art. 35, del D.Lgs. n. 50/2016, è stimato in Euro 62.220,00, determinato applicando l'aggio massimo posto a base di gara, pari al 34%, sull'incasso arrotondato annuo di Euro 36.600,00, (calcolato sulla base degli importi medi incassati negli anni 2015/2016) moltiplicato per un periodo di anni cinque, pari alla durata dell'affidamento.

Il Valore Globale del contratto, anche ai fini della normativa applicabile, è pari a presunti **Euro 68.442,00** compresa la facoltà di proroga del contratto fino a un massimo 6 mesi.

Il minimo garantito annuo da versare al Comune, per i servizi in concessione, al netto dell'aggio è fissato in Euro 20.500,00.

Durata

Ai sensi dell'art. 2 del Capitolato la durata della concessione è pari a cinque anni, decorrenti dall'01/01/2019 o dalla diversa data di consegna del servizio.

Il medesimo art. 2 del Capitolato prevede la facoltà, alla scadenza della concessione, di prorogare il contratto oltre il termine di scadenza fino ad un massimo di 6 mesi, alle medesime condizioni del contratto iniziale.

3.2. Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla presente procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio), così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi R.T.I. o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata (R.T.I. o Consorzio) al quale l'impresa stessa partecipa.

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande (R.T.I.) con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare (con la dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare di gara), per quali consorziate il Consorzio concorre; a queste ultime è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del Consorzio sia dei consorziati.

In caso di R.T.I. e Consorzi ordinari costituenti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il Contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

3.3. Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.

<p>Requisiti di ordine generale</p> <p>Motivi di esclusione</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Non incorrere nei Motivi di esclusione previsti dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016; ▶ Assenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16/ter, del D.Lgs. n. 165/2001, Divieto di "Pantouflage" ▶ Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata i sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78). ▶ Non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora si partecipi in raggruppamento o consorzio; ▶ Non partecipare alla gara in forma individuale qualora vi si partecipi come amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore di altro operatore economico; ▶ Non partecipare alla gara come consorziata ad un consorzio e in qualsiasi altra forma. <p>In caso di raggruppamenti e consorzi, i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti integralmente e singolarmente da tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento o equivalente.</p>
<p>Requisiti di idoneità professionale</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Iscrizione nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato U.E., in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D.Lgs. 50/2016; ▶ Iscrizione all'Albo Nazionale dei gestori delle attività di liquidazione, di accertamento e di riscossione dei tributi e delle entrate delle province e dei comuni, di cui all'articolo 53 del D.Lgs. 15 dicembre 1997 n. 446, con capitale interamente versato pari ad almeno Euro 1.000.000,00 (un milione) , ai sensi art. 3-bis D.L. 40/2010, nonché, per i soggetti stabiliti in un Paese dell'Unione Europea, il possesso di analoghi requisiti, ossia l'esercizio delle menzionate attività, comprovato da una certificazione rilasciata dalla competente autorità del loro Stato di stabilimento, dalla quale risulti la sussistenza di requisiti equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana di settore, come previsto dall'art. 52 del D.Lgs. 446/97, così come modificato dall'art. 1 comma 224, lett. A) della legge 244/07; ▶ Insussistenza di cause di decadenza, cancellazione o sospensione dall'Albo Nazionale dei gestori delle attività di liquidazione, di accertamento e di riscossione di cui all'articolo 53 del D.Lgs. 15.12.1997 n. 446. <p>In caso di raggruppamenti e consorzi, i requisiti di Idoneità professionale dovranno essere posseduti integralmente e singolarmente da tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento o equivalente.</p>
<p>Requisiti di capacità economica e finanziaria</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Possesso di un fatturato globale pari almeno € 180.000,00, IVA esclusa, con riferimento al triennio 2015/2016/2017. <p>La comprova del requisito, laddove non è verificabile d'ufficio presso pubbliche amministrazioni, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'Allegato XVII, Parte II del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - per le società di capitali, mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine corredati della nota integrativa; - per gli operatori economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero di società di persone, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA. <p>Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.</p> <p>Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla C.U.C..</p>

<p>Requisiti di capacità economica e finanziaria</p>	<p>In caso di <u>ATI orizzontale</u> il possesso del requisito dovrà essere dimostrato per la percentuale di prestazione corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento o, se superiore, alla quota di esecuzione (art. 45, comma 5, del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.). La mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria e nella misura minima del 40% (art. 83, comma 8, del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.).</p> <p>Per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. i requisiti di idoneità finanziaria devono essere posseduti e comprovati dal consorzio. I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2 lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.</p> <p>In ragione di quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 si precisa che il requisito del fatturato globale è motivato dall'esperienza di acquisire le prestazioni di un operatore economico di comprovata solidità economico-finanziaria, in considerazione della peculiarità del settore e della durata del presente appalto.</p>
<p>Requisiti di Capacità tecnica e professionale</p>	<p>► Assunzione e regolare svolgimento, nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara (giugno 2015 – luglio 2018) congiuntamente o disgiuntamente, di tutti e tre i servizi oggetto della concessione (accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, accertamento e riscossione dei diritti sulle pubbliche affissioni e accertamento e riscossione della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche), il cui corrispettivo complessivo, riferito a tale triennio, sia non inferiore a Euro 180.000,00 presso almeno cinque comuni appartenenti alla stessa classe del Comune di Novedrate, vale a dire la classe V o classe superiore.</p> <p>In caso di prestazioni svolte in un arco temporale più ampio rispetto al triennio come sopra richiesto dovrà essere indicata la quota parte riconducibile al triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara.</p> <p>Relativamente al requisito in oggetto il concorrente dovrà fornire indicazioni circa gli elementi dei contratti eseguiti come richiesti dalla modulistica di gara.</p> <p>La comprova del requisito, laddove non è verificabile d'ufficio presso pubbliche amministrazioni, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'Allegato XVII, Parte II del Codice, mediante l'acquisizione di originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.</p> <p>In caso di <u>ATI orizzontale</u> il possesso del requisito dovrà essere dimostrato per la percentuale di prestazione corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento o, se superiore, alla quota di esecuzione (art. 45, comma 5, del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.). La mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria e nella misura minima del 40% (art. 83, comma 8, del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.).</p> <p>Per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. i requisiti di idoneità tecnica devono essere posseduti e comprovati dal consorzio. I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2 lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.</p>

***Nota:** Con riferimento ai requisiti di capacità economica e tecnica si richiede ai concorrenti di produrre, se possibile, al fine di rendere più celeri le operazioni di gara, a comprova del possesso degli stessi, copia conforme dei relativi bilanci, della dichiarazione annuale IVA, delle certificazioni, ovvero attestazioni e/o certificati di regolare esecuzione, ovvero documentazione probatoria, rilasciata dagli Enti committenti.*

ATTENZIONE: AVCPASS

Per quanto riguarda le modalità di verifica dei requisiti di partecipazione, la Centrale di Committenza, in virtù della propria autonomia decisionale, non utilizzerà il sistema AVCPass perché la presente procedura è gestita interamente attraverso sistemi telematici (delibera ANAC N. 157 DEL 17/02/2016).

3.3.1. Avalimento

Ai sensi e secondo le modalità e le condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica professionale e di capacità economica finanziaria, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, anche partecipante al raggruppamento.

In conformità a quanto stabilito dal citato art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella "Documentazione Amministrativa" gli specifici documenti richiesti al successivo paragrafo 4.2.1, lettera e).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;

- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 89, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;

- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

In ogni caso, si rammenta che, ai sensi dell'art. 89, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016, il Contratto è eseguito dal concorrente e l'impresa ausiliaria potrà assumere il ruolo di subappaltatore alle condizioni e nei limiti dei requisiti prestati.

3.4. Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate, entro e non oltre il **17/07/2018**, in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa (canale "Comunicazioni procedura").

Le risposte a tutte le richieste, se presentate in tempo utile, saranno fornite entro il **24/07/2018**.

3.5. Contributo ANAC

Poiché l'importo a base di gara è inferiore a € 150.000,00, ai sensi della Delibera ANAC n. 1300 del 20/12/2017, per la partecipazione alla gara non è dovuto alcun contributo.

4. Offerta

4.1. Presentazione dell'Offerta

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire alla Centrale di Committenza, nelle modalità di seguito descritte, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 31/07/2018**, pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita da documentazione in formato elettronico di cui al successivo paragrafo 4.2, da presentarsi mediante l'utilizzo del Sistema, con le modalità ivi stabilite.

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema dovrà avvenire, collegandosi al sito internet www.arca.regione.lombardia.it, accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

- a) la **Documentazione amministrativa**, come meglio precisato al successivo paragrafo 4.2.1;
- b) **l'Offerta tecnica**, come meglio precisato al successivo paragrafo 4.2.2;
- c) **l'Offerta economica**, come meglio precisato al successivo paragrafo 4.2.3.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf.

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato, anche atteso che il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di **connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo**, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARCA S.P.A. e della Centrale di Committenza ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi al Sistema entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte.

Si raccomanda di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

4.1.1. Modalità di presentazione dell'offerta in caso di R.T.I. o Consorzio

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria ad utilizzare ed operare a Sistema – previa Registrazione *ad hoc* – come unico soggetto abilitato ad operare attraverso il medesimo e, quindi, a presentare l'offerta.

Le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione – da inserire nella *Documentazione amministrativa* all'interno del Modello di Dichiarazione di cui all'Allegato 1 – con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso il Sistema, necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso il Sistema, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria.

4.2. Documentazione in formato elettronico (Presentazione mediante sottoposizione a sistema)

Con riferimento ai passi della procedura necessari per la presentazione dell'offerta mediante il Sistema, ferme le indicazioni stabilite nell'Allegato 4, si consideri quanto riportato nei successivi paragrafi.

Si segnala che la Centrale di Committenza potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

- a) comporta sanzioni penali;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

4.2.1. Documentazione amministrativa e soccorso istruttorio (Fase A)

Con riferimento alla **Documentazione amministrativa** è necessario predisporre i seguenti documenti:

- a) dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione, **conforme** al modello di Dichiarazione di cui all'Allegato 1 ovvero tramite il documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, nel formato predisposto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 170 del 22.07.2016, "Allegato 2" alla documentazione di gara;
 - b) cauzione provvisoria (in caso di riduzione dell'importo, la stessa dovrà essere corredata dalle certificazioni possedute);
 - c) impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione;
 - d) eventuale procura;
 - e) eventuale documentazione relativa all'avvalimento;
 - f) eventuali atti relativi al R.T.I. o Consorzio;
 - g) eventuale documentazione ulteriore;
- tutto come meglio descritto nei successivi paragrafi.

Tali documenti dovranno essere allegati negli appositi campi previsti in piattaforma.

EVENTUALE PROCEDURA ex art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 (SOCCORSO ISTRUTTORIO)

Le cause di esclusione sono previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e da altre disposizioni di legge vigenti.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive (ovvero del D.G.U.E.), con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere regolarizzate dall'operatore economico.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale che si dovessero riscontrare nella documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

Nel caso di attivazione delle procedure di soccorso istruttorio il Seggio di Gara sospenderà la seduta di gara, provvedendo, in relazione alla natura e complessità degli elementi e dichiarazioni da regolarizzare, ad assegnare ai concorrenti chiamati alla regolarizzazione un termine perentorio non superiore a giorni 10 (dieci) per sanare le irregolarità commesse.

Nel corso della stessa seduta il Seggio di gara fisserà anche la data della nuova seduta di gara in cui verrà dato conto dell'esito della procedura di regolarizzazione ed in cui verranno definitivamente ammessi od esclusi i concorrenti tenuti alla regolarizzazione.

Gli operatori economici verranno invitati, a mezzo di apposita comunicazione (attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura), a regolarizzare e/o fornire le integrazioni richieste dalla Centrale Unica di Committenza.

I concorrenti chiamati alla regolarizzazione verranno, ove possibile, previamente contattati telefonicamente, durante la stessa seduta di gara, dal Seggio di gara che anticiperà in questo modo l'irregolarità essenziale riscontrata, indicando al contempo i contenuti delle dichiarazioni da rendere, integrare o regolarizzare, ed i soggetti che vi devono provvedere.

Nella seduta pubblica successiva alla sospensione della gara, il Seggio di gara darà conto dell'esito della procedura di regolarizzazione e provvederà ad ammettere od escludere i concorrenti, coinvolti nella procedura di regolarizzazione.

In particolare, in caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti entro il termine perentorio assegnato, il Seggio di gara procederà all'esclusione dalla gara del concorrente ammesso al soccorso istruttorio e, qualora la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato, anche all'incameramento della garanzia provvisoria.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Centrale Unica di Committenza richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura sopra descritta. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Per tutti gli altri casi di mancata integrazione, a seguito di richiesta del Seggio di gara, che non dipendano da una carenza del requisito, la C.U.C. provvederà a segnalare il fatto all'A.N.A.C.

a) Campo “Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione”

Il concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 3.3. presentando una dichiarazione denominata “Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione”, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, conforme al Modello di Dichiarazione di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare di gara.

Il possesso dei requisiti può essere dichiarato anche tramite il documento di gara unico europeo (DGUE – “Allegato 2”) ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, da rendere debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente. Il Documento può essere firmato digitalmente anche da un procuratore della ditta concorrente e in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore del Documento.

Nel caso di partecipazione di Raggruppamento Temporaneo di Impresa, il mandatario, pena l'esclusione dalla gara, dovrà caricare nel sistema:

- a. DGUE compilato e firmato digitalmente dal mandatario;
- b. DGUE compilati e firmati digitalmente da ogni impresa mandante.

Nel caso di Consorzio Ordinario di concorrenti il DGUE deve essere presentato dal Consorzio medesimo e da ciascuna impresa consorziata.

In caso di Consorzio stabile o di Consorzio di cooperative il DGUE deve essere presentato sia dal Consorzio sia dalle imprese consorziate individuate dal Consorzio quali esecutrici della fornitura.

La mancanza di tali documenti costituisce irregolarità essenziale.

Con riferimento ai requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, si rammenta che in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, si procederà a quanto stabilito al comma 12 del citato art. 80, oltre a quant'altro stabilito dalla normativa vigente.

Le dichiarazioni relative ai requisiti di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, la cui mancanza o incompletezza costituisce irregolarità essenziale, devono essere riferite a:

- titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui è stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con potere di direzione o di vigilanza, o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, ove presente, socio unico persona fisica o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Si precisa che nel caso di società di capitali con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del 50% (cinquanta per cento) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

Inoltre, la dichiarazione relativa ai requisiti di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 deve essere riferita anche ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara; per detti soggetti, tuttavia, il sottoscrittore della dichiarazione è legittimato a dichiarare la loro situazione in materia di condanne, nei limiti «per quanto a propria conoscenza».

Il predetto modello di documento, fornito con la documentazione di gara, deve essere scaricato dai siti di cui al punto I del Bando di gara (salvandolo sul proprio personal computer) e, previa compilazione, deve essere convertito in formato pdf.

La “Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione” deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale

rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima *Documentazione amministrativa*, come meglio indicato nel seguito) con le modalità di cui all'Allegato 4 del Disciplinare di gara ed, infine, dovrà essere inserita nell'apposito campo.

La mancanza di sottoscrizione costituisce irregolarità essenziale.

Le imprese che intendano presentare offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzio, dovranno, inoltre, osservare le condizioni che seguono.

Ciascuna singola impresa in R.T.I., sia costituito sia costituendo, dovrà formulare autonoma "*Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione*", conforme al modello di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare di gara (ovvero tramite il Documento di gara unico europeo DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016), che dovrà essere sottoscritta con firma digitale – e le ulteriori modalità di cui all'Allegato 4 del Disciplinare di gara – dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella *Documentazione amministrativa*, come nel seguito meglio indicato) di ciascuna singola impresa in raggruppamento.

La mancanza della suddetta documentazione o la carenza di sottoscrizione costituiscono irregolarità essenziali.

Tutte le dichiarazioni saranno presentate in offerta – attraverso il Sistema – dall'impresa mandataria.

In caso di Consorzio, la dichiarazione dovrà essere presentata:

- a) in caso di Consorzio ordinario costituendo di concorrenti, di cui al comma 2, lettera e) dell'art. 45 D.Lgs. n. 50/2016 da ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
- b) in caso di Consorzio ordinario già costituito, di cui al comma 2, lettera e) dell'art. 45 del D.Lgs. n. 80/2016, dal Consorzio medesimo e da ciascuna delle imprese consorziate;
- c) in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo (se partecipa all'esecuzione dell'appalto) e dalle imprese che per esso partecipano alla presente procedura.

In caso di Consorzi di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, la dichiarazione di cui all'Allegato 1 al Disciplinare di gara, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma, dovrà indicare quali sono le imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

La mancanza della suddetta documentazione o la carenza di sottoscrizione costituiscono irregolarità essenziali.

In caso di R.T.I. costituendo, ovvero di Consorzio non ancora costituito, la dichiarazione di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare di gara, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni impresa raggruppanda/consorzianda, dovrà:

- indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza (solo per i R.T.I.);
- contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

b) Campo "Cauzione provvisoria"

La cauzione provvisoria dovrà essere di importo pari al 2% (due per cento) del valore della indicato al paragrafo 1 del presente Disciplinare, ovvero Euro 1.244,40.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- tramite assegno circolare o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, a titolo di pegno a favore del Comune di Novedrate, presso la Tesoreria del Comune **CASSA RURALE ED ARTIGIANA DI CANTU'** - Filiale di Novedrate, Via Cantù n. 28, Novedrate;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, come meglio specificato di seguito, intestata a Comune di Novedrate.

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto IBAN n. IT 10 W 084305 1600000000160677 con causale del versamento "*Gara per l'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche del Comune di Novedrate*".

Dovrà essere allegata nell'apposito campo copia scannerizzata della ricevuta del versamento, firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto concorrente (o procuratore).

In caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico dovrà essere allegata nell'apposito campo copia scannerizzata del titolo, firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto concorrente (o procuratore).

In caso di cauzione provvisoria mediante fidejussione bancaria o assicurativa, il concorrente dovrà inserire/allegare a Sistema, nell'apposito campo la **fideiussione originale rilasciata in formato elettronico** da un istituto bancario o compagnia assicurativa o intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58. La fideiussione dovrà essere sottoscritta con **firma digitale da parte del soggetto garante** e dovrà essere presentata unitamente a copia (scannerizzata) del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore della fideiussione.

Nel caso in cui non sia possibile produrre l'originale firmato digitalmente dal soggetto garante, il concorrente potrà allegare copia scansionata della fideiussione firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente stesso (o procuratore), ferma restando la necessità di allegare copia scansionata del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri di firma del garante.

Le fideiussioni bancarie, le polizze assicurative o le fideiussioni rilasciate da intermediari, secondo lo schema tipo previsto dal D.M. Sviluppo Economico n. 31 del 19/01/2018, dovranno prevedere espressamente:

i) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

ii) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.;

iii) l'operatività della garanzia entro quindici giorni su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione contraente.

iv) La validità per un periodo di almeno **180 (centottanta) giorni** decorrenti dalla data di presentazione delle offerte.

Anche qualora l'Istituto o la Società garante emetta la cauzione provvisoria sulla base del D.M. 12 marzo 2004, n. 123, peraltro emanato in materia di lavori pubblici, il testo della garanzia (condizioni generali o condizioni particolari) dovrà necessariamente contenere le prescrizioni sopra stabilite.

La cauzione provvisoria copre e potrà essere escussa nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione del Contratto per fatto del concorrente;

- falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economica e tecnica richiesti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, la cauzione provvisoria fornita dall'aggiudicatario sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto:

a) del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, così come previsto dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016;

b) del 30% (**anche cumulabile con la riduzione di cui al punto a) che precede**) per i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009 o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;

c) del 20% (**anche cumulabile con le riduzioni di cui ai punti a) e b) che precedono**) per i concorrenti in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscono almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto, del marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea (ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009;

d) del 15% per i concorrenti che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;

e) del 30% (**non** cumulabile con le riduzioni precedenti) per i concorrenti in possesso del *rating di legalità* o della attestazione del modello organizzativo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 o di certificazione *social accountability* 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352, riguardante la certificazione di operatività in qualità ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per fruire della riduzione il concorrente dovrà inserire/allegare a Sistema, unitamente alla cauzione provvisoria, nell'apposito campo la copia scannerizzata della certificazione posseduta corredata dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma).

Si precisa, inoltre, che in caso di partecipazione in R.T.I. e/o Consorzio ordinario il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria nella sua qualità di capogruppo del R.T.I. con indicazione, salva integrazione nei termini perentori fissati dall'Amministrazione, che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione, salva integrazione nei termini perentori fissati dall'Amministrazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere tutte singolarmente citate;
- in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione, salva integrazione nei termini perentori fissati dall'Amministrazione dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione, a pena di esclusione, salva integrazione nei termini perentori fissati dall'Amministrazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

La mancanza o l'incompletezza della cauzione costituiscono irregolarità essenziale.

c) Campo "Impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione"

Il concorrente dovrà inserire/allegare a Sistema, nell'apposito campo un documento informatico contenente una dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58) a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, richiesta ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

Tale impegno dovrà essere prodotto qualunque sia la modalità prescelta di costituzione della cauzione provvisoria.

La predetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto garante. Peraltro, detta dichiarazione potrà essere contenuta nel testo della fideiussione di cui al precedente paragrafo, ovvero essere contenuta in un documento autonomo.

Nel caso in cui non sia possibile produrre l'originale firmato digitalmente dal soggetto garante, il concorrente potrà allegare copia scansionata della fideiussione firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente stesso (o procuratore).

L'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva dovrà essere prodotto:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione, che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo;

- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorzianti con indicazione, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

La mancanza o l'incompletezza dell'impegno costituiscono irregolarità essenziale.

Tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

d) Campo (eventuale) "Procura"

Qualora la dichiarazione di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare, e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica e/o altra dichiarazione che compone ed è contenuta nell'offerta, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia scannerizzata della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

Detta copia della procura dovrà essere inserita/allegata a Sistema nell'apposito campo.

e) Campo (eventuale) "Documentazione relativa all'avvalimento"

In caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà, allegare/inserire nell'apposito campo la seguente documentazione:

a) dichiarazione, sottoscritta – con firma digitale – dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;

b) dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale – dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, attestante:

- il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- il possesso da parte di quest'ultima dei tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- l'obbligo verso il concorrente e verso l'Amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la non partecipazione diretta alla gara in proprio o in forma associata;

c) copia scannerizzata del contratto, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale - dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

A tal fine, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

La mancanza o l'incompletezza della predetta documentazione costituiscono irregolarità essenziale.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

f) Campo (eventuale) "Atti relativi al R.T.I. o Consorzio"

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio costituiti già dal momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve allegare/inserire nell'apposito campo copia scannerizzata dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente deve allegare/inserire nell'apposito campo copia (scannerizzata) della delibera dell'organo deliberativo, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente.

g) Campo (eventuale) "Documentazione ulteriore"

In aggiunta a quanto sopra è facoltà del concorrente anticipare la presentazione della documentazione richiesta a comprova del possesso dei requisiti di capacità economica e tecnica, laddove previsti.

In tale caso, il concorrente dovrà immettere a Sistema, mediante allegazione/inserimento nell'apposito campo la copia scannerizzata della documentazione di cui al precedente paragrafo 3.3..

La mancata produzione anticipata della predetta documentazione non è causa di esclusione dalla presente procedura.

4.2.2. Offerta Tecnica (Fase B)

Il concorrente, pena l'esclusione, dovrà operare a Sistema formulando e presentando un'Offerta Tecnica, immettendo a Sistema – attraverso l'apposito campo disponibile al secondo passaggio "Offerta tecnica" del percorso guidato "Invia Offerta", presente nell'interfaccia della procedura in Sintel – il "**Progetto Tecnico**", nell'apposito spazio denominato "**Progetto Tecnico**".

Il Progetto, in particolare, dovrà contenere:

➡ una relazione descrittiva di come intende sviluppare e svolgere le diverse attività costituenti il servizio, tenendo conto delle indicazioni riportate nel documento allegato "Criteri di aggiudicazione. Modalità di scelta del Concessionario". In caso di RTI, Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o consorzi la relazione dovrà essere unitaria. La relazione potrà essere corredata da opportuni allegati esemplificativi.

Si precisa che tutte le condizioni e gli standard qualitativi specificamente riportati nel Capitolato Speciale si configurano quali requisiti minimi ed essenziali e costituiscono obbligazioni contrattuali.

Saranno oggetto di valutazione qualitativa ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio gli elementi specificamente indicate nel documento "Criteri di aggiudicazione. Modalità di scelta del Concessionario".

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dai soggetti offerenti, tale da non consentire la valutazione del servizio offerto da parte della Commissione giudicatrice, comporterà l'esclusione dalla gara.

La mancanza della documentazione tecnica riferita al relativo elemento o sub elemento qualitativo comporterà l'attribuzione del punteggio pari a 0. L'incompletezza sarà valutata dalla Commissione giudicatrice ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio.

Gli elaborati dovranno essere editi in massimo 16 facciate complessive (carattere Tahoma, formato 11, interlinea singola), numerate, in formato .pdf; dovranno altresì essere editi in formato A4 (salvo eventuali tabelle, dépliant, schede, schemi progettuali e disegni, immagini ecc.).

Le relazioni dovranno riportare su ogni pagina la ragione sociale del concorrente (in caso di Raggruppamenti di impresa o Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete: la ragione sociale di tutte le imprese raggruppate/aggregate; in caso di consorzio: la ragione sociale del consorzio e dell'/e impresa/e consorziata/e cui si intende affidare il servizio). Le relazioni dovranno essere introdotte da un indice completo (escluso dal conteggio delle pagine) e corredate dagli allegati (tabelle, dépliant, tutte in lingua italiana) che i concorrenti intenderanno presentare a specifica dei contenuti del progetto tecnico (anche questi ultimi esclusi dal conteggio pagine). Gli allegati dovranno essere ben organizzati e richiamati precisamente nelle relazioni tecniche con un numero identificativo, cosicché la Commissione possa consultarli in modo agevole.

Al fine di poter considerare oggettivamente valutabile l'intero progetto tecnico di offerta, lo stesso, in quanto impegnativo e da includere nel contratto, dovrà essere formulato in modo specifico per le esigenze del committente, in particolare con riferimento:

- alla struttura editoriale del Capitolato di Appalto;

- all'ordine e alla organizzazione degli elementi di valutazione e relativi parametri.

La descrizione delle proposte dovrà pertanto risultare di ordinata e agevole lettura anche al fine di consentire un'oggettiva comparazione tra quelle pervenute ed un più efficace svolgimento delle operazioni di valutazione.

Il concorrente, nel caso ritenga non divulgabili alcune parti/elementi riportati nella documentazione tecnica di offerta, è tenuto a produrre e allegare all'offerta medesima un'apposita versione della documentazione tecnica di offerta ove risultino oscurate le parti ritenute non divulgabili con in calce le relative motivazioni.

Qualora non venga rilasciata dal concorrente alcuna versione di cui al precedente capoverso, in caso di

richiesta di accesso agli atti ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 la Centrale di Committenza si terrà autorizzata a consentire la visione di tutti i documenti presentati.

Relativamente al diritto di accesso agli atti, previsto dal suddetto articolo, si rimanda al successivo paragrafo 5 "ACCESSO AGLI ATTI".

* * * * *

In merito alla documentazione sopra richiesta si precisa che:

- Non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- Tutta la documentazione prodotta dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana, o in traduzione certificata o copia resa conforme ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ad esclusione dei certificati di qualità o conformità alla normativa vigente, rese da Enti certificatori /Enti Notificati di Paesi stranieri. **L'inottemperanza di tale disposizione comporterà la non valutazione del documento redatto in lingua straniera.**

* * * * *

Nella documentazione tecnica, così come in quella amministrativa, non deve essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, pena esclusione dalla gara.

Tutta la documentazione tecnica di cui ai precedenti punti verrà utilizzata da apposita Commissione giudicatrice per la valutazione qualitativa del servizio proposto e l'attribuzione del relativo punteggio qualitativo.

Si precisa che le concorrenti che dovessero presentare un progetto riportante false dichiarazioni verranno escluse ai sensi del DPR 445/2000, con conseguenza perdita dei benefici connessi.

Si precisa che si procederà all'attribuzione dei punteggi qualitativi solo ed esclusivamente per le offerte per le quali la Commissione abbia accertato la conformità tecnica del servizio offerto alle caratteristiche richieste in Capitolato Speciale. Ove venga accertata la non conformità del servizio offerto rispetto a quanto richiesto in Capitolato si procederà all'esclusione dalla presente procedura di gara.

4.2.3. Offerta economica (Fase C)

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve:

- ▶ inserire nel campo "Offerta economica", presente sulla piattaforma SinTel, il valore complessivo della propria offerta, espresso in termini di aggio percentuale più basso rispetto all'aggio del 34% sugli incassi lordi annui dell'imposta di pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche posto a base di gara, quale corrispettivo a favore del Concessionario per tutti gli obblighi assunti e a compenso di ogni e qualsiasi spesa inerente l'organizzazione che lo stesso dovrà darsi, utilizzando un massimo di due cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo "%"). (Es. nel caso in cui il concorrente nell'offerta economica indichi 10,5 si intenderà che l'aggio da corrispondere al concessionario sugli incassi lordi annui sarà pari al 10,5%).

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

- ▶ Non sono ammesse offerte pari a zero, pena l'esclusione dalla procedura di gara;
- ▶ non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara;
- ▶ verranno considerati esclusivamente i primi due decimali indicati - non verranno considerati i decimali ulteriori ai due massimi richiesti eventualmente indicati.

- ▶ inserire nel campo "**di cui costi per la sicurezza afferenti dall'attività svolta dall'operatore economico**", presente sulla piattaforma SinTel, l'ammontare dei costi per la sicurezza (propri del concorrente);

- ▶ inserire nel campo "**di cui costi del personale**", presente sulla piattaforma SinTel, l'ammontare dei propri costi della manodopera;

- ▶ inserire nel campo "**di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza**", il valore indicato nel paragrafo 1.

del Disciplinare di gara relativo ai costi per la sicurezza da interferenza pari a: € 0,00.

Per completare questa fase il concorrente dovrà inserire nel campo “Allegato offerta economica” **un documento, redatto in conformità all’ “Allegato 3” firmato digitalmente** riportante:

- a) la ragione/denominazione sociale dell’impresa/R.T.I./Consorzio, la sua sede legale, il numero di codice fiscale e di partita I.V.A;
- b) la dichiarazione:
 - di impegnarsi a mantenere la validità dell’offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte;
 - di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto dell’affidamento che possono influire sulla determinazione dell’offerta, di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all’esecuzione, ivi inclusi gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni in oggetto, e di averne tenuto conto nella formulazione dell’offerta;
 - di essere consapevole che la Centrale di Committenza si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti della Centrale di Committenza ove ricorra una di tali circostanze;
- c) l’eventuale intenzione di ricorrere al subappalto. Il concorrente che intenda subappaltare a terzi parte della prestazione dovrà dichiararne l’intenzione in sede di offerta, indicando la percentuale della prestazione che intende subappaltare (non oltre il 30% dell’importo complessivo offerto). Il subappalto è disciplinato dall’art. 105 del D.Lgs. 50/2016. L’accettazione del subappalto è subordinata all’adozione da parte dell’Ente appaltante di specifico provvedimento autorizzativo.

L’operatore economico deve applicare una marca da bollo da € 16,00 opportunamente annullata sull’ “Allegato offerta economica”. In alternativa l’operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso deve allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la “marca da bollo virtuale”. L’assenza della regolarizzazione verrà tempestivamente comunicata all’Agenzia delle Entrate.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio tale documento inserito nel campo “Allegato offerta economica” deve essere sottoscritto:

- in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell’offerta: dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma dell’impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell’offerta: dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma di tutte le Imprese raggruppande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall’impresa raggruppanda).

Non sono ammesse offerte parziali o condizionate, né offerte espresse in aumento pena l’esclusione.

Al termine della compilazione dell’offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore speciale autorizzato, pena l’esclusione.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio tale documento in formato “pdf” deve essere sottoscritto, pena l’esclusione:

- in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell’offerta: dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma dell’impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell’offerta: dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma di tutte le Imprese raggruppande.

Al fine di favorire lo snellimento dell’iter procedurale, le ditte offerenti potranno presentare in tale sede, nella busta telematica contenente l’offerta economica, le giustificazioni a corredo dell’offerta di cui all’art. 97, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 attraverso la presentazione di una relazione analitica contenente gli

elementi costitutivi dell'offerta presentata e recante, per ogni voce di prezzo che ha contribuito alla formazione dell'offerta, le relative giustificazioni, indicando, altresì, per ognuna delle voci richiamate, la rispettiva incidenza percentuale, rispetto al valore complessivo totale offerto.

4.2.4. Invio dell'Offerta

Ai fini della definitività dell'invio e della presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla gara, il concorrente dovrà scaricare e firmare digitalmente, seguendo le indicazioni riportate nell'Allegato 4, il pdf. riepilogativo dell'offerta prodotto dal sistema e conseguentemente cliccare su "invio".

5. Accesso agli atti

L'accesso agli atti, il diniego/esclusione e il differimento dell'accesso è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs. 150/2016, e dalla Legge n. 241/1990.

6. Ulteriori regole e vincoli

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura e di prestazione dei servizi specificate nel Capitolato Speciale, oltre che nel presente Disciplinare di gara;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura
- offerte incomplete e/o parziali o in aumento rispetto alla base d'asta.

Le offerte anormalmente basse saranno individuate ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. n. 50/2016 e valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui al citato art. 97.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, da un lato, comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, dall'altro lato, costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, la Centrale di Committenza si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

L'Amministrazione si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- di revocare la procedura qualora, nelle more dello svolgimento della stessa, ARCA S.p.A. o Consip S.p.A. attivino una convenzione più conveniente per una fornitura/servizio corrispondente a quelli oggetto di affidamento. In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi o altro.

La Centrale di Committenza provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'ex Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora Anac) n. 1 del 10/01/2008.

7. Controllo del possesso dei requisiti

La Centrale Unica di Committenza potrà procedere a verifiche d'ufficio, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti e potrà richiedere, in qualsiasi momento della procedura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 85, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 la presentazione di tutti i certificati e documenti complementari, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

8. Procedura di gara

In seduta pubblica, che avrà luogo in data **01/08/2018 alle ore 10:00** in un'apposita sala presso gli uffici comunali di Via XXV Aprile n. 16 in Figino Serenza (Co), il Seggio di Gara procederà alla verifica della

completezza e della correttezza formale delle dichiarazioni e della documentazione caricata **nel plico telematico amministrativo** presente nella piattaforma SinTel.

Al termine dell'analisi dei documenti contenuti nella documentazione amministrativa sarà adottato il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura e le ammissioni, pubblicate ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, al fine di consentire l'eventuale proposizione dei ricorsi ai sensi dell'art. 120, comma 2_bis del Codice del Processo Amministrativo.

La seduta è pubblica ma hanno diritto di parola esclusivamente i legali rappresentanti/amministratori/procuratori/le persone munite di apposita delega scritta delle imprese partecipanti.

In conformità a quanto disposto dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche sarà nominata una Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 216, comma 12 del medesimo Decreto.

La suddetta Commissione Giudicatrice, in seduta aperta al pubblico procederà allo sblocco e all'apertura delle offerte tecniche per la verifica della presenza dei documenti richiesti del presente Disciplinare di Gara.

Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche secondo le modalità indicate nel presente Disciplinare di Gara.

La Commissione tornerà a riunirsi in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà preventivamente comunicata ai concorrenti ammessi, per dare lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti che non hanno raggiunto nella valutazione delle offerte tecniche il punteggio minimo complessivo di 35 punti (soglia di sbarramento).

Nella medesima seduta aperta al pubblico, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e quindi della relativa valutazione. Di seguito, la Commissione procederà alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (OT + OE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta al fine di stilare la graduatoria.

In caso di parità in graduatoria per parità di punteggio complessivo, determinato dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e di quella attribuita all'offerta economica, sarà dichiarato miglior offerente il concorrente che avrà formulato la migliore offerta tecnica; nel caso in cui la parità del punteggio complessivo sia data sia da pari punteggio per l'offerta tecnica che per l'offerta economica, si procederà al sorteggio pubblico per l'individuazione del miglior offerente.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e formula la proposta di aggiudicazione nei confronti del concorrente miglior offerente.

Si potrà procedere alla proposta di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, a condizione che sia ritenuta congrua e conveniente.

Qualora, individui offerte che superino la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base ad elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dandone comunicazione al R.U.P. che procederà secondo quanto indicato nel successivo articolo.

Il R.U.P. potrà svolgere la verifica della congruità delle offerte con il supporto della Commissione Giudicatrice nominata.

Per la verifica della congruità la Centrale di Committenza si riserva di interpellare contemporaneamente più concorrenti la cui offerta è risultata anomala.

Il R.U.P. esclude, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lettera c) e 97, commi 5 e 6 del Codice le offerte che in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili.

All'esito delle operazioni di valutazione dell'anomalia di cui sopra, verrà formulata, in seduta pubblica, la

proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al R.U.P. tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La data delle ulteriori sedute pubbliche di espletamento della procedura di gara verrà comunicata ai concorrenti ammessi, tramite pec attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura" sulla piattaforma Sintel.

9. Offerte anormalmente basse

La Centrale di Committenza valuterà la congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

La Centrale di Committenza, ai sensi del comma 5 del citato art. 97, invita il concorrente, quando l'offerta risulti o appaia anormalmente bassa, a fornire esclusivamente tramite la funzionalità "Comunicazioni della procedura" presente in piattaforma "Sintel" entro il termine di quindici giorni dalla data di ricevimento della richiesta, le giustificazioni, firmate dal legale rappresentante ovvero la persona munita di idonea procura, in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, con particolare riferimento al dettaglio dei costi del lavoro, dei costi della sicurezza a carico dell'impresa offerente, metodo di prestazione del servizio, soluzioni tecniche adottate, condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire l'appalto, originalità dei servizi offerti, eventuali aiuti di Stato e quant'altro si ritenga necessario a comprova delle voci di prezzo.

La Centrale di Committenza procederà quindi alla valutazione delle predette offerte con le modalità di cui all'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 tenendo conto di quanto specificato al comma 5 del suddetto articolo.

10. Aggiudicazione e stipulazione del contratto

Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato dalla C.U.C., con successivo provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016. Tuttavia l'aggiudicazione sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e dei controlli ai sensi dell'art. 32, comma 7, e dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016.

La comunicazione di aggiudicazione sarà inviata tramite piattaforma Sintel ai concorrenti.

L'aggiudicatario, entro il termine indicato dal Comune di Novedrate dovrà produrre – **a pena di decadenza dall'aggiudicazione** e conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria – la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo scopo, nonché a depositare le spese contrattuali e ogni altra spesa connessa e prevista dalla legge a carico del contraente.

Nel caso, entro il termine previsto, l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto e nel caso di accertata mancanza, da parte dello stesso, dei requisiti di carattere generale, la C.U.C. appaltante procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente e all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

Ai sensi degli artt. 1, comma 1, della Legge 135/2012, 1, comma 449, II° periodo, della Legge 296/2006 e 26, comma 3, della Legge 488/1999, la C.U.C. si riserva la piena facoltà di:

- procedere all'annullamento d'ufficio in autotutela della procedura di gara o non procedere all'aggiudicazione, senza alcun indennizzo per i concorrenti, qualora, nel corso della procedura, siano attivate convenzioni stipulate da Consip o dalla centrale regionale aventi parametri prezzo-qualità più convenienti rispetto a quelli della migliore offerta eventualmente individuata, previa motivazione;
- in alternativa, valutare discrezionalmente, senza alcuna pretesa per il concorrente, la possibilità di un'eventuale rinegoziazione della migliore offerta individuata nella procedura, al fine di ricondurla ai parametri prezzo-qualità di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999, della convenzione attivata; ciò avverrà nel rispetto dei principi di par condicio e trasparenza, limitatamente al profilo economico e previa

verifica di congruità all'esito dell'eventuale ribasso negoziato. La stazione appaltante si riserva la facoltà di interrompere la rinegoziazione e annullare d'ufficio l'intera procedura.

11. Altre informazioni

- a) **Tutte le comunicazioni della Centrale Unica di Committenza ai concorrenti saranno trasmesse tramite piattaforma Sintel.**
- b) La Centrale Unica di Committenza può:
- utilizzare la pec o il fax per comunicare con i concorrenti in caso di indisponibilità oggettiva e momentanea della piattaforma Sintel;
 - sospendere la procedura qualora ci siano anomalie segnalate dal sistema telematico;
 - indicare modalità alternative per la presentazione delle offerte in caso di indisponibilità prolungata della piattaforma Sintel, fermo restando quanto indicato al punto precedente.
- c) **Tutti gli atti di gara devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata, a pena di esclusione.**
- d) Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in euro.
- e) Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si rimanda al capitolato speciale d'oneri, nonché alle disposizioni vigenti.
- f) Si rimanda a quanto previsto dall'art. 110 del codice dei contratti pubblici in caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto e misure straordinarie di gestione.
- g) Il foro competente per la risoluzione delle controversie è il T.A.R. Lombardia – Via Corridoni n. 39, 20122 Milano; è esclusa la competenza arbitrale.
- h) Le prescrizioni contenute nel presente disciplinare prevalgono su quelle del capitolato speciale d'oneri, nell'eventuale caso di contrasto tra i due documenti in questione.
- i) Resta inteso che il presente disciplinare non vincola la Centrale Unica di Committenza che si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.
- j) La C.U.C., ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00, si riserva la facoltà di effettuare d'ufficio, su tutti i concorrenti partecipanti alla gara, gli opportuni accertamenti circa il possesso di tutti i requisiti auto dichiarati, mentre obbligatoriamente procederà nei confronti dell'aggiudicatario. Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni presentate per la partecipazione alla gara, si applicano le sanzioni dell'esclusione dalla gara o della decadenza dell'aggiudicazione, con riserva, ove ne ricorrano i presupposti, dell'eventuale applicazione delle sanzioni previste per legge. L'aggiudicazione sarà rideterminata a favore del concorrente che segue in graduatoria. La nuova aggiudicazione sarà comunque subordinata alla verifica del possesso dei requisiti nei confronti del nuovo aggiudicatario.
- k) L'affidatario sarà tenuto a rimborsare, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5, comma 2 del D.M. Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016, al Comune di Novedrate, Ente Committente, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione sulla G.U. del bando di gara pari a **€ 925,13**.
- l) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti; il titolare del trattamento dei dati in questione, in relazione all'attività di gestione della procedura di gara, è il Comune di Figino Serenza in qualità di Centrale Unica di Committenza; il titolare del trattamento dei dati personali in relazione all'attività di gestione del contratto è il Comune di Novedrate.
- m) Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 comma 3 e all'art. 8 della Legge 241/1990 si comunica che il responsabile unico del procedimento è il Dott. Paolo Vaghi Responsabile dell'Area Economico Finanziaria del Comune di Novedrate. Responsabile del procedimento di gara - Dott. Esposito Domenico – Responsabile della C.U.C.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti allegati

- Allegato 1 - Modello di Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione;

- Allegato 2 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- Allegato 3 - Dichiarazione Offerta Economica;
- Allegato 4 - Modalità di utilizzo Sintel