

Comune di FIGINO SERENZA

(Prov. CO)

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(2014 - 2018)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149; come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi del numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione delta misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della Provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre i dieci

Giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'Organo di Revisione dell'Ente Locale e trasmessa al Tavolo Tecnico Interistituzionale istituito presso la Conferenza Permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio Comunale o Provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni Regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005.

Pertanto, i dati di seguito forniti trovano piena corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 -Popolazione residente

al 31-12-2014: n. abitanti 5.233

al 31-12-2015: n. abitanti 5.254

al.31-12-2016: n. abitanti 5.213

al 31-12-2017: n. abitanti 5.171

al 31-12-2018: n. abitanti 5.171

1.2 - Organi politici

SINDACO

ORSENIGO ANGELO CLEMENTE fino al 13.05.2018 – Vice Sindaco reggente DEGANO ANDREA dal 14.05.2018

GIUNTA:

DEGANO ANDREA (Vice-sindaco) con delega a URBANISTICA, AMBIENTE, TERRITORIO E PERSONALE

BIANCHI MARTINA (Assessore Comunale) con delega a SERVIZI SOCIALI, ISTRUZIONE, CULTURA E BIBLIOTECA, ASSOCIAZIONI

INCONDI ALESSIA (Assessore Comunale) con delega a COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, ATTIVITA' AGRICOLE

LIVIO CESARE (Assessore Comunale dal 06.01.2015) con delega a LAVORI PUBBLICI

DAL 01.06.2018

DEGANO ANDREA con delega a URBANISTICA, AMBIENTE E TERRITORIO, PERSONALE, BILANCIO, TRIBUTI, POLIZIA LOCALE in precedenza gestite dal Sindaco decaduto Orsenigo Angelo Clemente

BIANCHI MARTINA con funzioni relative a SERVIZI SOCIALI, ASSOCIAZIONI SPORTIVE

INCONDI ALESSIA con funzioni relative a COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, ATTIVITA' AGRICOLE

LIVIO CESARE con funzioni relative a LAVORI PUBBLICI

ORSENIGO PAOLA con funzioni relative a CULTURA E BIBLIOTECA, ASSOCIAZIONI CULTURALI

CONSIGLIO COMUNALE

Consiglieri:

ORSENIGO Angelo Clemente (CENTRO SINISTRA INSIEME PER FIGINO Sindaco) fino al 13.05.2018

DEGANO Andrea (CENTRO SINISTRA INSIEME PER FIGINO – Vice Sindaco) e Vice Sindaco Reggente dal 14.05.2018

ORSENIGO Paola (CENTRO SINISTRA INSIEME PER FIGINO - Assessore) Capogruppo – Consigliere delegato ai rapporti con le associazioni dal 04.06.2014; Assessore dal 01.06.2018

LIVIO Marco (CENTRO SINISTRA INSIEME PER FIGINO - Capogruppo) Consigliere delegato all'Istruzione e cultura dal 04.06.2014 – cessato dalla carica per dimissioni dal 14.04.2018

RAMAIOLI Barbara (CENTRO SINISTRA INSIEME PER FIGINO)

TOMASELLI Stefano (CENTRO SINISTRA INSIEME PER FIGINO) Consigliere delegato ai Servizi Sociali dal 04.06.2018

BIANCHI Martina (CENTRO SINISTRA INSIEME PER FIGINO – Assessore)

LIVIO Cesare (CENTRO SINISTRA INSIEME PER FIGINO - Assessore) Consigliere delegato ai Lavori Pubblici dal 04.06.2014 – Assessore dal 06.11.2015

INCONDI Alessia (CENTRO SINISTRA INSIEME PER FIGINO – Assessore)

CATTANEO Natalia Angela (CENTRO SINISTRA INSIEME PER FIGINO) Consigliere per surroga di Livio Marco dal 14.05.2018

IOFRIDA Antonio (I FIGINESI PER IL BENE COMUNE CON ANTONIO IOFRIDA- Capogruppo)

LAMIONI Gisella (I FIGINESI PER IL BENE COMUNE CON ANTONIO IOFRIDA) Cessata dalla carica per dimissioni dal 30.05.2018

ORSENIGO Corrado Luigi Giacomo (I FIGINESI PER IL BENE COMUNE CON ANTONIO IOFRIDA)

TAGLIABUE Andrea (I FIGINESI PER IL BENE COMUNE CON ANTONIO IOFRIDA) Consigliere per surroga di Lamioni Gisella dal 15.06.2018

MOSCATELLI Roberto (CENTRO DESTRA PER FIGINO – Capogruppo)

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente

Direttore: /

Segretario: 1

Numero dirigenti: /

Numero posizioni organizzative: 4

Numero totale personale dipendente: 23 (ultimo Conto Annuale del Personale)

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non è commissariato e non lo è stato in tutto il periodo del presente mandato.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente non ha dichiarato alcun dissesto finanziario ai sensi dell'articolo 244 del T.U.E.L., né alcun pre dissesto finanziario ai sensi dell'articolo 243bis. La situazione del Comune di Figino Serenza non presentava alcuna criticità già dall'anno 2014 e tale situazione positiva è stata mantenuta anche nell'annualità 2015, 2016, 2017 e 2018.

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

Nel complesso, l'organizzazione del Comune può ritenersi idonea a garantire la tempestiva e soddisfacente attuazione dei vari compiti istituzionali. Tuttavia, al fine di implementare l'efficienza di alcuni servizi, corrispondendo meglio alle esigenze dell'utenza e alla necessità di mantenere un costante aggiornamento dell'ufficio tributi e dell'Ufficio Ragioneria visto il continuo evolversi della normativa e la difficoltà della stessa, specie con riferimento alla materia dei tributi locali, dei Bilanci (D.lgs n. 118/201) con la nuova contabilità economico – patrimoniale e dei Bilanci Consolidati si evidenzia l'opportunità di prevedere un potenziamento sia dell'Ufficio Tributi che dell'Ufficio Ragioneria a cui negli anni scorsi è stato tolto del personale, per cui si ritrovano in difficoltà nello svolgere regolarmente e correttamente le rispettive mansioni.

2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.)

La buona situazione finanziaria dell'ente viene confermata anche dall'analisi dei parametri in parola. I Conti Consuntivi non riportano un solo parametro di deficitarietà positivo, ma sono tutti negativi; anche la previsione dei dati relativi al pre-Consuntivo 2018 non contiene parametri di deficitarietà positivi.

Nel dettaglio:

PARAMETRI POSITIVI ANNO 2014: N. 0 (0/10 parametri) ;

PARAMETRI POSITIVI ANNO 2015: N. 0 (0/10 parametri);

PARAMETRI POSITIVI ANNO 2016: N. 0 (0/10 parametri);

PARAMETRI POSITIVI ANNO 2017: N. 0 (1/10 parametri);

PARAMETRI POSITIVI ANNO 2018 (dati presunti dal pre-Consuntivo): N. 0 (0/10 parametri).

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

I - Attivita Normativa:

Nel periodo in esame sono stati approvati i seguenti atti di rilievo normativo:

ANNO 2014

Delibera C.C. n. 16 del 12.06.2014: DETERMINAZIONE DELLE SCADENZE E DELLE MODALITA' DI VERSAMENTO E RISCOSSIONE DELLA TARI NELLE MORE DI APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO IUC ANNO 2014

Delibera C.C. n. 19 del 25.07.2014: APPROVAZIONE NUOVE REGOLE DI PRESTITO BIBLIOTECARIO

Delibera C.C. n. 21 del 05.09.2014: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE "IUC".

ANNO 2015

Delibera C.C. n. 18 del 30.07.2015: NUOVA DETERMINAZIONE DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA, SMALTIMENTO RIFIUTI E MONETIZZAZIONE DEGLI STANDARD (AI SENSI DELL'ART. 44 DELLA L.R. 12/2005 E SMI)

ANNO 2016

Delibera C.C. n. 30 del 21.11.2016: RETTIFICHE E CORREZIONI AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO VIGENTE AI SENSI DELL'ART. 13, COMMA 14 BIS DELLA L.R. 12/2005 E S.M.I.

ANNO 2017

Delibera C.C. n. 2 del 13.02.2017: APPROVAZIONE VARIANTE PARZIALE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO N. 2;

Delibera C.C. n. 3 del 13.02.2017: APPROVAZIONE PIANO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE CESSIONI A FINI SOLIDARISTICI;

Delibera C.C. n. 4 del 13.02.2017: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE;

Delibera C.C. n. 5 del 13.02.2017: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DELLE SAGRE;

Delibera C.C. n. 10 del 03.04.2017: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI

Delibera C.C. n. 14 del 22.05.2017: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL CENTRO RICREATIVO DIURNO;

Delibera C.C. n. 37 del 22.12.2017: RETTIFICHE E CORREZIONI AL PIANO DEL GOVERNO DEL TERRITORIO VIGENTE AI SENSI DELL'ART. 13, COMMA 14 BIS DELLA L.R. 12/2015 E S.M.I. – RETTIFICA ART. 8 PIANO DEI SERVIZI;

Delibera C.C. n. 40 del 22.12.2017: CONFERMA E MANTENIMENTO DELLA POSSIBILITA' DI ATTIVAZIONE DEI PIANI ATTUATIVI PREVISTI DAL VIGENTE DOCUMENTO DI PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (PGT) AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 9 DELLA LEGGE REGIONALE 28 NOVEMBRE 2014, N.31.

ANNO 2018

Delibera C.C. n. 12 del 14.05.2018: REGOLAMENTO DEL CENTRO RICREATIVO DIURNO: MODIFICHE

II - Attività tributaria

2.1 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,96	0,96	0,96	0,96	0,96
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1

2.1.2. Addizionale IRPEF

Aliquote Addizionale IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
Fascia esenzione	/	/	/	/	/
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Costo del servizio procapite	SI	SI	SI	SI	SI

3 - Attività amministrativa

Il quinquennio 2014/2018 è stato caratterizzato dalla rigidità del Patto di Stabilità Interno e dal 2016 dal rispetto del Pareggio di Bilancio (nuovo saldo di Finanza pubblica), che di fatto posto un enorme limite alle Amministrazioni Comunali nel campo degli investimenti; infatti le regole del Patto non hanno consentito, di fatto, l'utilizzo degli avanzi di amministrazione e tanto meno l'assunzione di prestiti per il finanziamento di spese in c/capitale, pena il mancato rispetto del Patto stesso con pesanti sanzioni a carico dei Comuni non virtuosi; inoltre, la continua riduzione dei trasferimenti statali alle autonomie locali ha costretto le Amministrazioni ad adottare drastici provvedimenti di contenimento di tutte le spese.

Il Patto di Stabilità e il Pareggio di Bilancio (dal 2016) nel quinquennio è stato sempre rispettato.

Questa difficile situazione l'Amministrazione ha adottato provvedimenti e iniziative per una sempre più oculata gestione delle ridotte risorse disponibili; infatti con l'economia derivante dalla riduzione delle spese per gli organi istituzionali, delle spese di rappresentanza, delle spese di consulenza, delle spese per la formazione, delle spese per gli automezzi, delle spese di funzionamento degli uffici e delle spese del personale, è stato possibile coprire i costi di alcuni servizi al fine di garantire un livello adeguato delle prestazioni.

3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

L'Organismo più importante per il controllo interno all'Amministrazione è il Revisore dei Conti. Nel quinquennio in oggetto il revisore è stata la dottoressa Laura Bordoli, dal 05.09.2015 il Dott. Salvatore Laguardia e dal 20.10.2018 la Dott.ssa Raffaella Losito.

Il Revisore ha proceduto puntualmente alla verifica degli atti contabili dell'ente, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive attribuzioni in materia di controllo delle spese di personale e di redazione dei questionari sui bilanci e sui rendiconti della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

Il Revisore ha inoltre provveduto alle verifiche ed ai controlli, esprimendo i richiesti pareri sui principali atti amministrativo-contabili svolgendo puntualmente l'attività di supporto al Consiglio Comunale.

Di particolare interesse, è stata l'attività di controllo sulla materia che riguarda il servizio del personale dipendente, e la regolarità della costituzione Fondo Incentivante ed il successivo utilizzo nonché sulla riduzione della spesa del personale.

Altro organo di controllo interno all'Amministrazione è il Nucleo di valutazione del personale, che ha svolto le funzioni di verifica del rispetto degli obiettivi programmatici assegnati ai Responsabili delle posizioni organizzative.

Il Controllo di gestione, che è stato svolto dal Responsabile del Servizio Contabile e dagli altri Responsabili dei Servizi, in collaborazione fra loro, ha evidenziato le poste più significative riguardanti lo stato di attuazione dei programmi previsti con la relazione previsionale e programmatica e il Dup. Ogni funzionario/Responsabile di Area che ha adottato provvedimenti che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica, pertanto il predetto responsabile ha verificato anche la compatibilità della propria attività di pagamento con i limiti previsti dal Patto di Stabilità Interno e dal Pareggio di Bilancio.

I controlli interni sono stati sempre effettuati mediante l'apposizione del visto di regolarità tecnica e del visto di regolarità contabile sugli impegni di spesa.

Nell'ambito dei controlli interni sopra descritti, non vi sono stati rilievi o segnalazioni negative all'attività amministrativo-contabile, ma i pareri e le valutazioni sono stati sempre positivi.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 29/01/2013 è stato altresì approvato il Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, debitamente trasmesso alla Sezione Regionale della Corte dei Conti.

La Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti di Milano, ha svolto la sua attività prendendo a riferimento gli atti inviati direttamente dal Comune in materia di Contabilità. Si è servita inoltre delle dettagliate informazioni riportate nei questionari sui bilanci e sui rendiconti redatti dal Revisore.

Nell'arco del quinquennio la Sezione non ha emesso rilievi e non vi sono state pronunce nei confronti del Comune.

3.1.1 - Controllo di gestione:

• Personale:

Nel periodo in esame:

SONO STATI ASSUNTI

n. 1 Funzionario tecnico – cat. D3/D3 – mediante stipulazione di contratto di lavoro subordinato a tempo pieno, periodo determinato (fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco), previa procedura pubblica per il conferimento di un incarico ai sensi dell'art. 110, c. 1, D.lgs. n. 267/2000. Il dipendente incaricato, dopo il primo mese, è stato assegnato, mediante convenzione, ad altro Ente per 12 ore settimanali; dopo ulteriori 17 mesi tale rapporto di lavoro è stato trasformato in regime di part – time 18 ore settimanali con conseguente utilizzo convenzionato in ragione di 12 ore settimanali presso questo ente e 6 ore settimanali nell'altro Ente.

n. 1 Istruttore direttivo tecnico – cat. D/D1 – a tempo pieno, tramite l'istituto della mobilità.

SONO CESSATI DAL SERVIZIO

n. 1 Istruttore tecnico – cat. C/C1 – per mobilità presso altro ente

n. 1 Istruttore direttivo tecnico – cat. D/D6 – per mobilità presso altro Ente

n. 1 Bibliotecario – cat. D/D4 – per collocamento a riposo

n. 2 Operai – cat. B/B1 – per collocamento a riposo

n. 1 Messo comunale/autista scuolabus – cat. B3/B5 – per collocamento a riposo

n. 1 Funzionario tecnico – cat. D3/D3 – a tempo determinato, per dimissioni prima della scadenza stabilita

n. 1 Ausiliare – cat. A/A3 – per dimissioni

n. 1 Assistente di biblioteca – cat. C/C3 – per decesso.

Infine per n. 1 Istruttore Amministrativo part-time, assegnato ai servizi sociali, sono state aumentate le ore di lavoro da 30 a 32 settimanali.

- Lavori pubblici:

Il rispetto del Patto di Stabilità e del Pareggio di Bilancio (dal 2016) ha un aspetto di notevole incidenza che ha ridotto notevolmente la programmazione di investimenti nello specifico settore. Inoltre le disposizioni legislative in materia di saldi di finanza pubblica hanno limitato in maniera significativa le scelte dell'Amministrazione, che ha visto ulteriormente ristretta la possibilità di finanziare investimenti con avanzi di amministrazione e/o con mutui, a causa dei limiti posti all'indebitamento.

Si riportano di seguito le spese più significative relative agli anni dal 2014 al 2018 (dati desunti dal pre-Consuntivo).

ANNO 2014

“LAVORI DI ADEGUAMENTO CENTRALE TERMICA PRESSO IL CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI VIA VOLTA”

Importo complessivo dell'opera € 31.707,80

“LAVORI PER INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DELLA CENTRALE TERMICA ESISTENTE PRESSO L'EDIFICIO SCOLASTICO DENOMINATO Scuola Primaria Maria e Michele Orsenigo”

Importo complessivo dell'opera € 48.190,00

ANNO 2015

“RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SPORTIVO-PALESTRA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO FIGINO SERENZA - NOVEDRATE”

Importo complessivo dell'opera € 123.000,00;

“SISTEMAZIONE DEL TRATTO DI VERSANTE LUNGO VIA COMO FRANATO A SEGUITO DEGLI INTERVENTI METEORICI DEL 7/8 LUGLIO 2014”

Importo complessivo dell'opera € 220.000,00;

ANNO 2016

“LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA’”

Importo complessivo dell’opera: € 708.548,00

“RISTRUTTURAZIONE DEL TETTO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO FIGINO SERENZA/NOVEDRATE PER ELIMINAZIONE INFILTRAZIONI”

Importo complessivo dell’opera € 25.000,00

“MANUTENZIONE STRAORDINARIA/SOSTITUZIONE SERRAMENTI EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA Maria e Michele Orsenigo”

Importo complessivo dell’opera € 268.252,42

“MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO IGIENICO SANITARIO DELLA SCUOLA PRIMARIA Maria e Michele Orsenigo”

Importo complessivo dell’opera € 24.432,06

“MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE STRADALE VIA COMO”

Importo complessivo dell’opera € 29.838,80

“RIQUALIFICAZIONE DEL SISTEMA DEI FOSSI E DELLE STRADE PODERALI (VIA ROSSINI, VIA PER RONCONE, VIA CAVOUR)

Importo complessivo dell’opera € 49.230,68

“RIQUALIFICAZIONE DELLO SPAZIO ANTISTANTE LA SCUOLA MEDIA”

Importo complessivo dell’opera € 48.540,46

“MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO IMPIANTO IDRICO E AUTOMATIZZAZIONE INGRESSI CARRABILI-PEDONALE DELLA SCUOLA PRIMARIA Maria e Michele Orsenigo”

Importo complessivo dell’opera € 42.252,00

“LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DELL’EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA Maria e Michele Orsenigo”

Importo complessivo dell’opera € 9.317,14

“LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA RECINZIONI E PARAPETTI DELL’EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA Maria e Michele Orsenigo”

Importo complessivo lavori € 15.725,68

“BARRIERE STRADALI DI VIA COMO”

Importo complessivo dell’opera € 16.403,00

“LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLO SPAZIO ANTISTANTE LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – PARCHEGGIO”

Importo complessivo dell’opera € 38.105,90

“LAVORI STRADALE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA NECCHI”

Importo complessivo dell’opera € 44.501,23

“LAVORI PUNTUALI PER MANUTEZIONE STRAORDINARIA/ASFALTATURE: VIA COLOMBO, VIA COMO, INCROCIO CON VIA DON L. MERONI, VIA CROCISSO, VIA DELLA FERRIERA, VIA EUROPA, VIALE MADONNA, VIA ROSSINI INCROCIO VIA LEONCAVALLO, VIA TRIESTE INCROCIO VIA ROMA”

Importo complessivo dell’opera € 49.151,28

“IMPIANTO SEMAFORICO VIA NECCHI”

Importo complessivo dell’opera € 39.654,20

ANNO 2017

“RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA MEDIA FIGINO SERENZA/NOVEDRATE”.

Importo complessivo dell’opera € 667.000,00

“LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE – VIALE VITTORIA, VIA VOLTA, VIA GRIGNA, VIA XXV APRILE”

Importo complessivo dell’opera € 106.053,71.

ANNO 2018

“DEMOLIZIONE EDIFICI AREA EX STANLEY”

Importo complessivo dell’opera € 338.000,00

“LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO FIGINO SERENZA/NOVEDRATE”

Importo complessivo dell’opera € 135.000,00

“LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO SCUOLA PRIMARIA Maria e Michele Orsenigo”

Importo complessivo dell’acquisto € 35.000,00

“LAVORI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA VILLA FERRANTI – LOTTO 1”

Importo complessivo dell’opera € 824.488,00

“LAVORI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE DELLA FERMATE BUS IN VIA COMO”

Importo complessivo dell’opera € 80.000,00

- Gestione del territorio:

Il Comune si è già dotato negli anni precedenti dei seguenti atti di gestione del territorio:

- del Piano di Governo del Territorio (approvato in via definitiva con Deliberazione di C.C. n. 31 del 14.11.2012), coerente con lo sviluppo urbano e con gli interventi edilizi programmati con particolare riferimento a quelli che interessano gli Ambiti di Trasformazione Urbana;
- del Piano di Classificazione Acustica, efficace dal 03.04.2013;
- del Piano di Zonizzazione Elettromagnetica del territorio comunale, vigente dal 8.06.2012;
- del Piano Regolatore Cimiteriale vigente dal 29.11.2011.

Si riportano, infine, i dati relativi agli interventi ordinari che sono stati presentati ai competenti Uffici, suddivisi per anno di riferimento e tipologia di richiesta (Denuncia Inizio Attività - D.I.A, Permessi di Costruire - P.d.C., Autorizzazione Ambientale - A.A.; Comunicazione Inizio Attività Libera -C.I.A.L., introdotta nell'anno 2010; Segnalazione Certificata Inizio Attività - S.C.I.A., introdotta nell'anno 2011), segnalando che i tempi massimi impiegati per il rilascio del P_d.C. e dell'Autorizzazione Ambientale sono pari, rispettivamente, a 60 gg. e 90 gg.:

	2014 (Giugno- Dicembre)	2015	2016	2017	2018
D.I.A.	8	15	8	0	0
P.d.C.	4	13	10	22	7
A.A.	2	12	13	15	8
C.I.A.L.	18	30	35	35	37
S.C.I.A.	18	19	20	18	18

- Sportello Unico Attività Produttive:

Allo scopo di ridurre i tempi di definizione del procedimento amministrativo e gli obblighi imposti alle imprese per le richieste di autorizzazioni, licenze, permessi, nuove attività e/o chiusura delle stesse, è stato istituito negli anni precedenti presso il Comune di Mariano Comense, lo Sportello Unico Attività Produttive, la cui responsabilità è in carico all'Area Commercio/Polizia Locale, che ne esercita le funzioni in forma singola mediante la messa a disposizione di un canale telematico, dove l'imprenditore/prestatore di servizi può espletare tutte le formalità e gli adempimenti amministrativi riguardanti la sua attività produttiva.

Il portale costituisce il punto di riferimento per le imprese e i soggetti da esse delegati, fungendo da raccordo con i vari Enti interessati.

Le pratiche edilizie in precedenza evidenziate, che non sono riferibili all'Edilizia Residenziale, vengono trasmesse al SUAP di che trattasi.

- Innovazione tecnologica:

Allo scopo di migliorare i servizi rendendoli più celeri e contenendone i costi di gestione, si è provveduto ad aggiornare e implementare la dotazione hardware e software dei programmi gestionali in dotazione agli uffici comunali attraverso la centralizzazione della software house con conseguente diminuzione dei costi di manutenzione. Nel corso degli anni 2017 e 2018 si è inoltre provveduto a effettuare una manutenzione al centralino telefonico e ai relativi apparecchi telefonici.

- Istruzione pubblica:

Dall'anno scolastico 2015/2016 il servizio di refezione scolastica per la scuola primaria è gestito in convenzione con la Fondazione Giardino dell'Infanzia di Figino Serenza che si occupa anche della riscossione delle tariffe.

Per la scuola secondaria di I° grado, a seguito di indizione di apposita gara d'appalto, il servizio di refezione scolastica è gestito attualmente dall'impresa Sodexo Italia Spa di Cinisello Balsamo, con centro di cottura a Cesano Maderno (MB):

Detto servizio è finalizzato ad assicurare agli alunni la partecipazione all'attività scolastica per l'intera giornata, contribuendo alla realizzazione del diritto allo studio e mira altresì a favorire l'acquisizione di comportamenti alimentari corretti, rappresentando un importante momento educativo e di socializzazione.

Al fine di vigilare sul corretto andamento della mensa, verificando la rispondenza dei pasti erogati alle tabelle dietetiche appositamente elaborate dall'ATS Insubria, nonché la modalità di distribuzione dei pasti, è stata prevista l'istituzione di un'apposita Commissione.

Si riportano, di seguito, i dati relativi al numero degli iscritti al servizio, nell'arco temporale di riferimento:

Anno scolastico	Inscritti prim./secon.	iscritti primaria	iscritti secondaria
2013/2014	227		
2014/2015	203		
2015/2016		148	63
2016/2017		156	51
2017/2018		160	44

Il servizio di trasporto scolastico è gestito in economia dal Comune di Figino Serenza per gli alunni della Scuola primaria e della Scuola Secondaria di Primo Grado Ed è stato appaltato ad impresa esterna con le seguenti innovazioni:

- esclusione degli alunni della Scuola Dell'Infanzia;
- unica corsa, di andata e ritorno, per gli alunni della scuola primarie e della scuola secondaria
- abolizione della figura dell'accompagnatore.

Il tutto in un'ottica di ottimizzazione costi/benefici nella gestione delle risorse umane ed economiche.

Il servizio è istituito per gli alunni residenti nel territorio comunale i quali, a causa della distanza abitazione-scuola e di particolari esigenze familiari, hanno difficoltà a raggiungere la sede scolastica.

I punti di fermata dello scuolabus, gli orari di prelevamento e riconsegna dei singoli utenti presso i punti di raccolta sono determinati dall'Amministrazione Comunale, tenuto conto dell'orario di inizio e fine lezioni, stabilito dalle Autorità Scolastiche.

Si riportano, di seguito, i dati relativi al numero degli iscritti al servizio, nell'arco temporale di riferimento:

Anno scolastico	ISCRITTI
2013/2014	08 Scuola dell'Infanzia 44 Scuola Primaria 37 Scuola Secondaria
2014/2015	06 Scuola dell'Infanzia 38 Scuola Primaria 30 Scuola Secondaria
2015/2016	06 Scuola dell'Infanzia 29 Scuola Primaria 30 Scuola Secondaria
2016/2017	05 Scuola dell'Infanzia 18 Scuola Primaria 27 Scuola Secondaria
2017/2018	11 Scuola Primaria 22 Scuola Secondaria

- Ciclo dei rifiuti:

La raccolta è organizzata con criteri di ottimizzazione del servizio e con incremento percentuale annuo della raccolta differenziata.

Per le raccolte differenziate del legno, R.A.E.E., ferro, carta e indumenti usati sono attive le convenzioni con i Consorzi di riferimento; per tutte le altre tipologie di rifiuti urbani il servizio di raccolta e smaltimento è stato affidato al gestore dei servizi di igiene urbana con gara ad evidenza pubblica.

A titolo di esempio si indicano le percentuali della raccolta differenziata all'inizio e alla fine del mandato.

ANNO 2014 – Percentuale raccolta differenziata: 53,00%

ANNO 2018 – Percentuale raccolta differenziata: 58,8% (ultimo dato disponibile, non ancora definitivo).

- Sociale:

Si forniscono i dati relativi agli interventi operati nello specifico settore, distinti per tipologia:

SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E DISABILI

ANNO	2014	2015	2016	2017	2018
N. UTENTI	7	8	6	9	8

SOSTEGNO SCOLASTICO

ANNO	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
N. UTENTI	4 di cui: 1 S. Materna 2 S. Primaria 1 S. Media 0 S. Superiori	4 di cui: 1 S. Materna 2 S. Primaria 1 S. Media 0 S. Superiori	5 di cui: 0 S. Materna 2 S. Primaria 3 S. Secondaria 0 S. Superiori	8 di cui: 3 S. Materna 3 S. Primaria 2 S. Secondaria	12 di cui: 2 S. Materna 7 S. Primaria 3 S. Secondaria

CONTRIBUTI ECONOMICI

ANNO	2014	2015	2016	2017	2018
N. UTENTI	37	41	35	36	28

DISABILI IN STRUTTURA

ANNO	2014	2015	2016	2017	2018
N. UTENTI	7	7	6	7	7

TRASPORTO DISABILI

ANNO	2014	2015	2016	2017	2018
N. UTENTI	11	11	10	11	11

CONVENZIONE NIDI

ANNO	2014	2015	2016	2017	2018
N. UTENTI	10	10	14	14	14

INTEGRAZIONE RETTE SCUOLA INFANZIA

ANNO	2014	2015	2016	2017	2018
N. UTENTI	6	6	8	9	5

GESTIONI ASSOCIATE – P.D.Z. AMBITO CANTURINO

ANNO	2014	2015	2016	2017	2018
SIL	11	11	12	8	9
CDD	6	6	6	7	7
TUTELA	22	20	27	25	29
ADM	8	7	7	4	5

MINORI IN AFFIDO

ANNO	2014	2015	2016	2017	2018
N. UTENTI	9	9	9	7	7

MINORI IN COMUNITA'

ANNO	2014	2015	2016	2017	2018
N. UTENTI	4	4	3	2	3

- Turismo

Non essendo il Comune di Figino Serenza a vocazione turistica, le uniche attività ed iniziative programmate sono quelle volte a rendere partecipe la cittadinanza ad eventi sportivi o di ritrovo comunitario.

3.1.2 - Controllo strategico:

Il Comune di Figino Serenza, essendo inferiore ai 15.000 abitanti, non è soggetto all'obbligo di controllo strategico.

3.1.3 - Valutazione delle performance:

La valutazione dei Responsabili di Area avviene secondo i criteri dettati dal "Regolamento per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 70 del 06.11.2012 (che ha sostituito quella in essere approvata con delibera G.C. n. 68 del 19/04/2000 e successive modificazioni e integrazioni), nonché sulla base degli obiettivi fissati dall'Amministrazione in sede di approvazione dei Bilanci.

3.1.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del T.U.E.L.:

Tale tipologia di controllo non è prevista per gli Enti al di sotto dei 15.000 abitanti.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

Entrate (in euro) D.P.R. 194/1996	2014	2015	2016	2017	2018 (pre - consuntivo)	% variazione rispetto al primo anno
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.098.050,25	3.937.658,28	0,00	0,00	-	-
					-	-
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale e da riscossione di crediti	140.834,97	239.378,61	0,00	0,00	-	-
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
D. Lgs.118/11						
TOTALE ENTRATE CORRENTI	-	-	4.138.910,75	3.831.160,13	4.066.190,10	0,00%
	-	-	-	-		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	-	-	736.036,73	704.622,20	1.244.929,10	0,00%
Titolo 5 - Riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	0,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti	-	-	-	-	0,00	0,00%
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	-	-	-	-	0,00	
Totale	4.238.885,22	4.177.036,89	4.874.947,48	4.535.782,33	5.311.119,20	25,28%

Spese (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018 (pre - consuntivo)	% variazione rispetto al primo anno
D.P.R. 194/1996						
Titolo 1 - Correnti	3.550.731,85	3.559.626,44	0,00	0,00		
Titolo 2 - In conto capitale	118.576,67	235.597,53	0,00	0,00		
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	273.538,32	234.337,59	0,00	0,00		
D. Lgs.118/11						
Titolo 1 -Spese Correnti			3.630.346,65	3.381.545,49	3.721.481,89	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale			1.652.356,15	776.259,16	1.699.627,81	0,00%
Titolo 3 - Incremento di attività finanziarie			2.102,00	0,00	0,00	
Titolo 4 - Rimborso di prestiti			246.305,91	258.915,91	223.409,11	0,00%
Titolo 5 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere					0,00	
Totale	3.942.846,84	4.069.561,56	5.531.110,71	4.416.720,56	5.644.518,81	43,16%

Partite di giro (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018 (pre - consuntivo)	% variazione rispetto al primo anno
D.P.R. 194/1996						
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	312.931,07	428.744,66	0,00	0,00		
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	312.931,07	428.744,66	0,00	0,00		
D.Lgs.118/11						
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro			727.519,31	639.114,87	642.336,33	0,00%
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro			727.519,31	639.114,87	642.336,33	0,00%

3.2- Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio di parte corrente (D.P.R. 194/1996)		2014	2015	2016	2017	2018 (pre - consuntivo)
Equilibrio di parte corrente (D.Lgs.118/11)						
Competenza (Accertamenti & Impegni)						
FPV parte corrente (A)	(+)		86.943,51	86.593,65	85.579,28	89.312,37
TOTALE TITOLI (I+II+III) DELLE ENTRATE CORRENTI	(+)	4.098.050,25	3.937.658,28	4.138.910,75	3.831.160,13	4.066.190,10
Totale titoli delle entrate (B)		4.098.050,25	4.024.601,79	4.225.504,40	3.916.739,41	4.155.502,47
Titolo 1 - Spese correnti (C)	(-)	3.550.731,85	3.599.626,44	3.630.346,65	3.381.545,49	3.721.481,89
Impegni confluiti nel F.P.V. (C1)	(-)		86.593,65	85.579,28	89.312,37	39.005,00
Tit. 3 - Rimborso prestiti parte titolo III (D)	(-)	273.538,32	234.337,59			
Tit. 4 - Rimborso prestiti (D1)	(-)			246.305,91	258.915,91	223.409,11
Differenza di parte corrente (E=A+B-C-C1-D-D1) (E)	(+)	273.780,08	104.044,11	263.272,56	186.965,64	171.606,47
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (F)	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate diverse destinate a spese correnti (G), di cui:	(+)	0,00	62.431,00	0,00	22.422,38	35.000,00
<i>Contributo per permessi di costruire</i>	(+)	0,00	62.431,00	0,00	22.422,38	35.000,00
Entrate correnti destinate a spese d'investimento (H) "Avanzo economico"	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (I)	(+)	0,00	0,00	0,00		0,00
Saldo di parte corrente al netto delle variazioni (L) E+F+G-H+I)		273.780,08	166.475,11	263.272,56	209.388,02	206.606,47

Equilibrio di parte capitale (D.P.R. 194/1996)		2014	2015	2016	2017	2018 (pre - consuntivo)
Equilibrio di parte capitale (D.Lgs.118/11)						
Competenza (Accertamenti & Impegni)						
FPV parte capitale (M)	(+)		13.645,00	918.408,80	173.645,00	119.698,71
Tit. 4 - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossione di crediti	(+)	140.834,97	239.378,61	0,00	0,00	
Tit. 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	
Tit. 4 - Entrate in conto capitale	(+)			736.036,73	704.622,20	1.244.929,10
Tit. 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)					0,00
Tit. 6 - Accensione di prestiti	(+)					0,00
Totale Titoli 4, 5 (Titoli 4 e 6 Per D. Lgs. 118/2011) (N)		140.834,97	239.378,61	736.036,73	704.622,20	1.244.929,10
Spese Titolo 2 - capitale (O)	(-)	118.576,67	235.597,53	1.652.356,95	776.259,16	1.699.627,81
Impegni confluire nel F.P.V. (O1)	(-)		918.408,80	173.645,00	119.698,71	0,00
Spese Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie (O2)	(-)			2.102,00		0,00
Differenza di parte capitale (P=M+N-O-O1-O2) (P)	(+/-)	22.258,30	- 900.982,72	- 173.657,62	- 17.690,67	- 335.000,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (Q)	(-)	0,00	62.431,00	0,00	22.422,38	35.000,00
Entrate di parte corrente destinate a spese d'investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alle spese in conto capitale (S)	(+)	0,00	1.000.000,00	268.252,00	100.000,00	370.000,00
Saldo di parte capitale al netto delle variazioni (T = P -Q+R+S)		22.258,30	36.586,28	94.594,38	59.886,95	0,00

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo (per ogni anno del mandato).

ANNO 2014

Riscossioni	(+)	3.578.627,37
Pagamenti	(-)	3.442.318,54
Differenza	(+)	136.308,83
Residui attivi	(+)	973.188,92
Residui passivi	(-)	813.459,37
Differenza		+ 159.729,55
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		+ 296.038,38

ANNO 2015

Riscossioni	(+)	3.883.311,38
Pagamenti	(-)	3.723.830,73
Differenza	(+)	159.480,65
Residui attivi	(+)	722.470,17
Residui passivi	(-)	774.475,49
Differenza		- 52.005,32
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		+ 107.475,33

ANNO 2016

Riscossioni	(+)	5.029.592,45
Pagamenti	(-)	4.751.004,05
Differenza	(+)	278.588,40
Residui attivi	(+)	572.874,34
FPV applicato in entrata	(+)	1.005.002,45
Residui passivi	(-)	1.507.625,97
FPV per spese correnti	(-)	85.579,28
FPV per spese conto capitale	(-)	173.645,00
Differenza		-188.973,46
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		+ 89.614,94
Avanzo amministrazione applicato		268.252,00
RISULTATO DI GESTIONE CON AVANZO		+ 357.866,94

ANNO 2017

Riscossioni	(+)	4.206.577,75
Pagamenti	(-)	4.311.608,15
Differenza	(+/-)	- 105.030,40
Residui attivi	(+)	968.319,45
FPV applicato in entrata	(+)	259.224,28
Residui passivi	(-)	744.227,28
FPV per spese correnti	(-)	89.312,37
FPV per spese conto capitale	(-)	119.698,71
Differenza		+ 274.305,37
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		+ 169.274,97
Avanzo amministrazione applicato		100.000,00
RISULTATO DI GESTIONE CON AVANZO		+ 269.274,97

ANNO 2018 (DATI DESUNTI DAL PRE-CONSUNTIVO)

Riscossioni	(+)	4.603.545,51
Pagamenti	(-)	3.867.341,02
Differenza	(+)	736.204,49
Residui attivi	(+)	1.349.910,02
FPV applicato in entrata	(+)	209.011,08
Residui passivi	(-)	2.419.514,12
FPV per spese correnti	(-)	39.005,00
FPV per spese conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-899.598,02
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-163.393,53
Avanzo amministrazione applicato		370.000,00
RISULTATO DI GESTIONE CON AVANZO		+ 206.606,47

Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015	2016	2017	2018 (pre-Consuntivo)
Fondo crediti dubbia esigibilità		251.582,92	247.425,24	309.317,49	360.350,59
Altri fondi/accantonamenti		83.757,00	85.940,00	88.123,00	60.306,00
Vincolato	/	439,80	876,86	1.083,19	1.283,39
Per spese in conto capitale	633.536,43	36.586,28	141.581,45	149.941,14	150.941,00
Per fondo ammortamento	/	/	/	/	/
Non vincolato - libero	1.233.641,22	853.494,14	919.637,38	1.162.972,62	975.162,93
Totale	1.867.177,65	1.225.860,14	1.395.460,93	1.711.437,44	1.548.043,91

3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018 (pre-Consutivo)
Fondo cassa al 31 dicembre	1.632.767,92	2.083.745,10	2.445.120,06	1.631.054,05	2.605.540,03
Totale residui attivi finali	1.160.492,40	979.717,27	809.874,98	1.267.701,39	1.711.954,41
Totale residui passivi finali	926.082,67	832.599,78	1.600.309,83	978.306,92	2.730.445,53
FPV per spese correnti (-)		86.593,65	85.579,28	89.312,37	39.005,00
FPV per spese c/capitale (-)		918.408,80	173.645,00	119.698,71	0
Risultato di amministrazione	1.867.177,65	1.225.860,14	1.395.460,93	1.711.437,44	1.548.043,91
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione.

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	0				
Spese correnti in sede di assestamento	0	0	0	0	0,00
Spese di investimento		1.000.000,00	268.252,00	100.000,00	370.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	0	1.000.000,00	268.252,00	100.000,00	370.000,00

4. – Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (Certificato Consuntivo – quadro 11)

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato 2014	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Tributarie	981.499,42	844.951,13	0	129.753,08	851.745,34	6.795,21	653.087,32	659.882,53
Titolo 2 – Contributi e trasferimenti	72.148,30	49.948,62	0	15.873,32	56.274,98	6.326,36	5.860,88	12.187,24
Titolo 3 – Extratributarie	486.048,12	317.441,26	0	7.798,66	478.249,46	160.808,20	306.252,78	467.060,98
Parziali titoli 1+2+3	1.539.695,84	1.212.341,01	0	153.425,06	1.386.270,78	173.929,77	965.200,98	1.139.130,75

Titolo 4 – In conto capitale	11.125,18	0	0	9.277,91	1.847,27	1.847,27	0	1.847,27
Titolo 5 – Accensione di prestiti	11.178,18	0	0	0	11.178,18	11.178,18	0	11.178,18
Titolo 6 – Servizi per conto di terzi	19.105,67	13.105,13	0	5.652,28	13.453,39	348,26	7.987,94	8.336,20
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	1.581.104,87	1.225.446,14	0	168.355,25	1.412.749,62	187.303,48	973.188,92	1.160.492,40

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato (ultimo consuntivo approvato anno 2017)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare da esercizi precedenti	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e	f	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Tributarie,contributive, perequative	356.727,15	337.404,45	0	0	0	19.322,70	683.277,63	702.600,33
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	4.069,53	2.978,41	0	0	0	1.091,12	38.190,63	39.281,75
Titolo 3 – Extratributarie	436.861,83	168.785,41	0	0	-1.324,77	266.751,65	188.631,97	455.383,62
Parziali titoli 1+2+3	797.658,51	509.168,27	0	0	-1.324,77	287.165,47	910.100,23	1.197.265,70
Titolo 4 – In conto capitale	0	0	0	0	0	0	58.219,22	58.219,22
Titolo 5 – Entrate da riduzioni attività finanziarie	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 6 – Accensione di prestiti	11.178,18	0	0	0	0	0	0	11.178,18
Titolo 7 – Anticipazione tesoriere	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 9 – Entrate per c/terzi e partite giro	1.038,29	0	0	0	0	1.038,29	0	1.038,29
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	809.874,98	509.168,27	0	0	-1.324,77	299.381,94	968.319,45	1.267.701,39

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato 2014	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Spese correnti	1.541.575,62	1.019.385,51	0	463.073,94	1.078.501,68	59.116,17	690.455,10	749.571,27
Titolo 2 – Spese in conto capitale	889.811,89	244.432,66	0	620.556,04	269.255,85	24.823,19	116.989,10	141.812,29
Titolo 3 – Spese per rimborso di prestiti	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 4 – Spese per servizi in conto di terzi	38.901,66	4.220,49	0	5.997,23	32.904,43	28.683,94	6.015,17	34.699,11
Totale titoli 1+2+3+4	2.470.289,17	1.268.038,66	0	1.089.627,21	1.380.661,96	112.623,30	813.459,37	926.082,67

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato (ultimo consuntivo approvato anno 2017)	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare da esercizi precedenti	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e	f	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Spese correnti	903.420,22	630.104,93	0	0	- 98.483,99	174.831,30	633.344,52	808.175,82
Titolo 2 – Spese in conto capitale	659.314,68	582.340,48	0	0	- 48.493,64	28.480,56	108.972,88	137.453,44
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 5 – Chiusura anticipazione tesoreria	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 7 – Spese per c/terzi e partite di giro	37.574,93	5.758,47	0	0	-1.048,68	30.767,78	1.909,88	32.677,66
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.600.309,83	1.218.203,88	0	0	- 148.026,31	234.079,64	744.227,28	978.306,92

4.1. – Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2017 (ultimo rendiconto approvato)	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 Entrate tributarie, contributive, perequative	0	6.822,05	12.500,65	683.277,63	702.600,33
Titolo 2 Trasferimenti correnti	0	0	1.091,12	38.190,63	39.281,75
Titolo 3 Entrate Extratributarie	181.000,00	35.000,00	50.751,65	188.631,97	455.383,62
TOTALE	181.000,00	41.822,05	64.343,42	910.100,23	1.197.265,70
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 Entrate in conto capitale	0	0	0	58.219,22	58.219,22
Titolo 5 Entrate da riduzione attività finanziarie	0	0	0	0	0
Titolo 6 Accensione prestiti	11.178,18	0	0	0	11.178,18
TOTALE	11.178,18	0	0	58.219,22	69.397,40
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite giro	348,26	0	690,03	0	1.038,29
TOTALE GENERALE	192.526,44	41.822,05	65.033,45	968.319,45	1.267.701,39

Residui passivi al 31.12.2017 (ultimo rendiconto approvato)	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 Spese correnti	8.330,43	10.281,11	156.219,76	633.344,52	808.175,82
Titolo 2 Spese in c/capitale	0	0	28.480,56	108.972,88	137.453,44
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0	0	0	0	0
Titolo 4 Spese per rimborso prestiti	0	0	0	0	0
Titolo 5 Chiusura anticipazioni tesorerie	0	0	0	0	0
Titolo 6 Spese per c/terzi e partite di giro	25.191,23	3.208,00	2.368,55	1.909,88	32.677.,66
TOTALE GENERALE	33.521,66	13.489,11	187.068,87	744.227,28	978.306,92

4.2. – Rapporto tra competenza e residui

(totale complessivo residui/totale complessivo accertamenti)	2014	2015	2016	2017	2018 (dati desuntivi dal pre-Consuntivo)
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	21,56%	18,01%	20,72%	31,60%	37,67%

5. Patto di Stabilità Interno – Pareggio di Bilancio

Posizione dell'Ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del Patto di Stabilità Interno e del Pareggio di Bilancio

2014	2015	2016	2017	2018
“S”	“S”	“S”	“S”	“S”

5. 1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al Patto di Stabilità Interno e al Pareggio di Bilancio

Il Comune di Figino Serenza ha sempre rispettato il Patto di Stabilità e il Pareggio di Bilancio e non è mai risultato inadempiente allo stesso.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il Patto di Stabilità Interno e il Pareggio di Bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto.

Non esiste la fattispecie

6. Indebitamento:

6.1 Evoluzione indebitamento dell'Ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg 2-4 e Tit. 6 con D.Lgs 118/2011)

Non è stato acceso alcun prestito durante il relativo periodo 2014 – 2018.

(Questionario Corte dei Conti – Bilancio di Previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018 (dati da Relazione del Revisore al B.P. 2018)
Residuo debito finale	3.474.338,80	3.240.001,21	2.993.695,30	2.734.780,02	2.510.780,02
Popolazione residente	5.233	5.254	5.213	5.171	5.171
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	663,93	616,67	574,27	528,87	485,55

6.2 Rispetto del limite di Indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL

	2014	2015	2016	2017	2018 (dati da Relazione del Revisore al B.P. 2018)
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,98%	3,51%	3,39%	3,21%	2,92%

6.3 - Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'Ente non ha contratti in essere relativi a strumenti derivati.

6.4 – Rilevazione flussi:

Non esistono flussi positivi e negativi originati da contratti di finanza derivata in quanto non ne esiste la fattispecie.

7 - Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo a all'ultimo ai sensi dell'art. 230 del TUEL

Anno 2014 (dati desunti dal Rendiconto 2013 – come da istruzioni, il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni Immateriali	19.256,16	Patrimonio netto	10.669.258,72
Immobilizzazioni Materiali	14.397.282,96		
Immobilizzazioni Finanziarie	119.682,14		
Rimanenze	0		
Crediti	1.620.849,68		
Attività Finanziarie non immobilizzate	0	Conferimenti	2.163.471,37
Disponibilità liquide	1.539.051,61	Debiti	4.871.733,81
Ratei e Risconti attivi	8.341,35	Ratei e Risconti passivi	0
TOTALE	17.704.463,90	TOTALE	17.704.463,90

Anno 2018 (dati desunti dal Rendiconto 2017 – come da istruzioni, l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni Immateriali	0	Patrimonio netto	15.128.384,75
Immobilizzazioni Materiali	16.045.494,01	Fondo per rischi e oneri	88.123,00
Immobilizzazioni Finanziarie	366.245,66		
Rimanenze	0		
Crediti	958.505,90		
Attività Finanziarie non immobilizzate	0		
Disponibilità liquide	1.631.054,05	Debiti	3.713.086,94
Ratei e Risconti attivi	687.000,00	Ratei e Risconti passivi	758.704,93
TOTALE	19.688.299,62	TOTALE	19.688.299,62

7.2 - Conto economico in sintesi.

Anno 2014 (quadro 8 quinquies del Certificato al Conto Consuntivo 2013)

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	IMPORTO
A) Proventi della gestione	4.327.188,02
B) Costi della gestione di cui:	4.186.863,87
quote di ammortamento di esercizio	477.755,28
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	-9.524,42
Utili	0
Interessi su capitale di dotazione	0
Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	9.524,42
D.20) Proventi finanziari	1.285,49
D.21) Oneri finanziari	178.509,88
E) Proventi ed oneri straordinari	
Proventi	182.402,51
Insussistenza del passivo	86.078,21
Sopravvenienze attive	0
Plusvalenze patrimoniali	96.324,30
Oneri	62.762,20
Insussistenze dell'attivo	44.091,60
Minusvalenze patrimoniali	0
Accantonamento per svalutazione crediti	0
Oneri straordinari	18.670,60
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	73.215,65

Anno 2018 (rendiconto della gestione esercizio 2017 – contabilità economico patrimoniale D.Lgs. 118/2011)

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	IMPORTO
A) Totale componenti positive della gestione	3.810.409,76
B) totale componenti negativi della gestione	3.580.343,07
C) Totale proventi e oneri finanziari di cui:	- 126.441,47
Totale proventi finanziari	103,70
Totale oneri finanziari	126.545,17
D.) Rettifiche di valore attività finanziarie	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	
Totale proventi straordinari	180.825,57
Totale oneri straordinari	35.824,77
Risultato prima delle imposte	248.626,02
Imposte	56.760,33
RISULTATO DI ESERCIZIO	191.865,69

- 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

(dati del Certificato al Conto Consuntivo)

Non sussistono debiti fuori bilancio da riconoscere.

8 - Spesa per il personale:

8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	2018 (dati da pre consuntivo B.P. 2018)
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	920.597,20	920.597,20	920.597,20	920.597,20	920.597,20
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art.1, c. 557 e 562 della L.296/2006)	821.764,19	736.560,42	689.374,29	616.878,17	676.253,57
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese del personale sulle spese correnti	23,14%	20,46%	18,99%	18,24%	20,00%

8.2 - Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018 (dati pre-Consuntivo)
<u>Spesa personale</u> Abitanti	157,03	140,19	132,24	119,30	130,77

8.3 – Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018 (dati pre-Consuntivo)
<u>Abitanti</u> Dipendenti	193,81	210,16	236,95	235,04	235,04

8.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo qui considerato sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile (tempi determinati) nei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

8.5 – Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali.

L'importo della spesa per lavoro subordinato a tempo determinato ha rispettato i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente: i relativi importi sono contenuti nei "Conti Annuali del Personale" relativi agli anni di riferimento regolarmente trasmessi alla Ragioneria Generale dello Stato e da questa regolarmente "vistati" , che sono stati poi pubblicati sul sito istituzionale di questo Ente.

8.6 – Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle Aziende speciali e dalle Istituzioni

Non esiste la fattispecie

8.7 - Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

Le risorse del Fondo sono state contenute entro le corrispondenti risorse previste nei vari esercizi di riferimento e sono state ridotte secondo disposizioni di Legge. Nel dettaglio, la situazione è sintetizzabile nei termini seguenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Fondo Risorse Decentrate	73.994,51	69.321,38	70.619,25	71.873,34	77.982,54 (*)

(*) L'importo complessivo del fondo risorse decentrate anno 2018 comprende anche l'importo di euro 1.621,69 pari allo 0,20% del monte salari 2001 (tenuto conto delle riduzioni operate ai sensi dell'art.9, comma 2 bis, del D.L. n. 78/2010 e dell'art. 1, comma 236 della Legge 208/2015 e dell'art. 23, c.2 del D.Lgs. 75/2017) che questo Ente non ha stanziato e accantonato in anni precedenti per le alte professionalità. L'utilizzo di tale importo rimane congelato in attesa di una pronuncia del M.E.F. in merito

8.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007

La fattispecie non sussiste.

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei Conti:

- Attività di controllo: non sono state rilevate gravi irregolarità contabili;
- Attività giurisdizionale: l'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2 - Rilievi dell'Organo di revisione:

L'Organo di Revisione non ha riscontrato gravi irregolarità contabili.

Parte V - 1. Azioni intraprese per contenere la spesa:

Si è costantemente monitorata la spesa corrente al fine di realizzare economie pur garantendo un buon livello di qualità dei servizi offerti. Nel corso del quinquennio in essere si è provveduto ad attivare l'adesione alle Convenzioni CONSIP quali: fornitura di gas, energia elettrica, telefonia fissa e mobile, carburante per automezzi, noleggio fotocopiatrici e stampanti, acquisto personal computer ecc.. Contestualmente si è provveduto ad aderire alle convenzioni messe a disposizione dalla Piattaforma Regione Lombardia ARCA/SINTEL .

Il quinquennio 2014/2018 è stato caratterizzato dalla rigidità del Patto di Stabilità Interno, che di fatto posto un enorme limite alle Amministrazioni Comunali nel campo degli investimenti; infatti, le regole del Patto non hanno consentito, di fatto, l'utilizzo degli avanzi di amministrazione e tanto meno l'assunzione di prestiti per il finanziamento di spese in c/capitale, pena il mancato rispetto del Patto stesso con pesanti sanzioni a carico dei Comuni non virtuosi; inoltre, la continua riduzione dei trasferimenti statali alle autonomie locali ha costretto le Amministrazioni ad adottare drastici provvedimenti di contenimento di tutte le spese.

Il Patto di Stabilità nel quinquennio è stato sempre rispettato.

Questa difficile situazione l'Amministrazione ha adottato provvedimenti e iniziative per una sempre più oculata gestione delle ridotte risorse disponibili; infatti con l'economia derivante dalla riduzione delle spese per gli organi istituzionali, delle spese di rappresentanza, delle spese di consulenza, delle spese per la formazione, delle spese per gli automezzi, delle spese di funzionamento degli uffici e delle spese del personale, è stato possibile coprire i costi di alcuni servizi al fine di garantire un livello adeguato delle prestazioni. Pertanto, in particolare anche gli stanziamenti dei Bilanci di Previsione relativa agli anni 2014 e seguenti e i relativi impegni di spesa sono stati ridotti entro i limiti di spesa imposti dall'art. 6 del D.L. 78/2010.

Per quanto riguarda la convergenza verso i fabbisogni standard sono stati regolarmente trasmessi al SOSE tutti i questionari richiesti contenenti i dati relativi a :

Dati strutturali;

Dati relativi al personale;

Dati Servizi svolti (tributi, ufficio tecnico, anagrafe, altri servizi generali, polizia locale, istruzione, viabilità, territorio, rifiuti, sociale);

Dati del personale e dati contabili;

dei quali il SOSE ha acquisito regolarmente i dati senza rifiuti e rilievi particolari.

In particolare per ciò che riguarda le spese correnti si fa presente che non è possibile effettuare dei raffronti far il primo anno 2014 e il 2017 (ultimo consuntivo approvato) in quanto si è passati dalla contabilità finanziaria del D.P.R. 194/1996 al nuovo sistema contabile del D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche, che per questo ente è entrato in vigore col Rendiconto 2015 effettuato sia col vecchio sistema contabile che con quello nuovo. Comunque si possono evidenziare riduzioni complessive delle spese correnti dovute anche alla riduzione delle entrate (con riferimento ai dati dei consuntivi approvati di inizio e fine mandato)

	Anno 2014	Anno 2017 (ultimo Consuntivo approvato)
Totali spese correnti	3.550.731,85	3.173.304,95

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

Parte V - 1. Organismi controllati:

Con atto consiliare n. 41 in data 16.11.2010 si è provveduto alla ricognizione delle situazioni relative alle società partecipate dal Comune di Figino Serenza, dando atto dell'insussistenza delle condizioni che rendevano necessarie la cessione delle quote di pertinenza.

Col medesimo atto si è altresì autorizzato, ai sensi dell'art.3 commi 27 e 28 della Legge 244/2007 e successive modifiche, il mantenimento di tutte le partecipazioni societarie detenute dal Comune di Figino Serenza e in particolare nelle seguenti società:

- CONSORZIO TRASPORTI PUBBLICI S.p.A.;
- PRAGMA S.p.A.;
- SUD SEVESO SERVIZI S.p.A.

Successivamente con Decreto del Sindaco n. 2 del 31/03/2015 si è provveduto ad approvare il Piano Operativo relativo alle misure di razionalizzazione delle Società partecipate ex art. 1, comma 612, della Legge n. 190/2014.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 22/09/2017 si è poi provveduto alla revisione straordinaria delle partecipazioni societarie ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 175/2016, con ricognizione di quelle esistenti alla data del 23 settembre 2016, che sono:

- CONSORZIO TRASPORTI PUBBLICI S.P.A.;
- PRAGMA S.P.A.
- SUD SEVESO SERVIZI S.P.A.
- COMO ACQUA S.R.L. (da maggio 2014) (In cui confluiranno per fusione per incorporazione dal 01/01/2019 la Pragma s.p.a. e la Sud Seveso Servizi s.p.a.)

1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L.112 del 2008, controllate dall'Ente Locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. 112 del 2008

Le società nell'ambito delle quali il Comune di Figino Serenza detiene le quote azionarie di partecipazione, non sono assoggettate alla normativa di riferimento.

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Stante l'esiguità delle quote detenute, il Comune di Figino Serenza non ha alcun diretto potere di controllo sulle misure di contenimento delle dinamiche retributive delle società di cui trattasi.

1.3 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del Codice Civile.

Esternalizzazione attraverso società:

la fattispecie non sussiste.

1.4 - Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

Nel quinquennio 2014 – 2018 non vi è stata alcuna esternalizzazione di servizi.

Le esternalizzazioni in essere sono state effettuate in periodi remoti precedenti e riguardano solo la PRAGMA SPA (servizio acquedotto, fognatura) e la SUD SEVESO SERVIZI SPA (servizio depurazione); per quanto riguarda le società partecipate COMO ACQUA SRL e CONSORZIO PUBBLICI TRASPORTI SPA non vi è alcun Affidamento diretto di servizi da parte di questo Ente.

Le seguenti società partecipate: PRAGMA SPA, SUD SEVESO SERVIZI SPA, CONSORZIO PUBBLICI TRASPORTI SPA, COMO ACQUA SRL, presentano le seguenti situazioni contabili sotto riportate relative agli anni di inizio e di fine mandato;

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO 2014							
Forma giuridica Tipologia azienda o società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
PRAGMA SPA	8			3.101.043,00	4,746%	2.680.636,00	21.946,00
SUD SEVESO SERVIZI SPA	8			3.353.410,00	7,9%	8.918.001,00	188.030,00
CONSORZIO PUBBLICI TRASPORTI SPA	4			391.980,00	0,851%	11.706.105,00	3.506,00
COMO ACQUA SRL	8			0,00	0,974%	57.469,00	- 727,00

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO 2017 (ultimo Bilancio approvato dalle Società)							
Forma giuridica Tipologia azienda o società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
PRAGMA SPA	8			2.982.846,00	4,746%	2.678.587,00	10.773,00
SUD SEVESO SERVIZI SPA	8			3.547.147,00	7,9%	8.913.573,00	165.406,00
CONSORZIO PUBBLICI TRASPORTI SPA	4			523.306,00	0,851%	11.718.046,00	89.367,00
COMO ACQUA SRL	8			3.967.043,00	0,974%	3.852.821,00	2.631.588,00

1.5 - Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

La fattispecie non sussiste.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Figino Serenza che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica

Figino Serenza, Li

Il Vice Sindaco Reggente
F.to Sig. Andrea Degano

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Figino Serenza, Li

Il Revisore Unico
F.to Dott.ssa Raffaella Losito

